



INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL NEAMȚ

RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2011

**PIATRA NEAMȚ
IANUARIE 2012**

**INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL NEAMȚ**

RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2011

C u p r i n s

I	Contextul general	2
II	Organizarea internă – resurse	3
III	Verificarea legalității actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale și contenciosul administrativ	5
IV	Reprezentarea instituției în instanțele judecătorești	7
V	Aplicarea actelor normative cu caracter reparatoriu	8
VI	Conducerea serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, organizate la nivelul județului	10
	<ul style="list-style-type: none">- Realizarea în județ a Planului pentru îndeplinirea obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare- Comisii și comitete- Analiza activității serviciilor publice deconcentrate- Colegiul Prefectural- Comisia de Dialog Social	
VII	Realizarea obiectivelor legate de absorbția fondurilor comunitare și de parteneriat cu organizațiile neguvernamentale	28
VIII	Gestionarea situațiilor de urgență	36
IX	Reformă instituțională	40
	<ul style="list-style-type: none">- comunicare internă- comunicare externă- evaluarea internă a Instituției Prefectului	
X	Analizarea activității desfășurate de serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple și de cel privind regimul permiselor de conducere și înmatriculare a vehiculelor	44
XI	Gestiunea eficientă a propriilor resurse – financiare, materiale și umane	44

Viziunea: "Instituția Prefectului județului Neamț – garanția nemțenilor pentru o administrație modernă".

Valorile instituționale: "Legalitate –Obiectivitate -Profesionalism"

I. Contextul general

Potrivit legislației în vigoare, în calitate de reprezentant al Guvernului în teritoriu, prefectul:

- conduce serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului
- asigură, la nivelul județului, aplicarea și respectarea Constituției, a legilor, a ordonanțelor și a hotărârilor Guvernului, a celorlalte acte normative, precum și a ordinii publice

Aceste atribuții principale decurg din:

- Constituția României
- Programul de Guvernare
- Legea privind prefectul și instituția prefectului nr. 340/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului României nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului

„Misiunea Instituției Prefectului Județului Neamț este de a garanta aplicarea și respectarea legii și ordinii publice prin exercitarea prerogativelor conferite prin Constituție, cu următoarele obiective generale:

- conducerea eficientă a activității serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale organizate la nivelul județului; îmbunătățirea calității serviciilor oferite de acestea;
- promovarea accesării fondurilor comunitare pentru o cât mai bună absorbție a acestora la nivelul județului
- gestionarea situațiilor de urgență și inițierea măsurilor care se impun pentru prevenirea acestora
- creșterea exigenței în exercitarea controlului cu privire la legalitatea actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale
- aplicarea actelor normative cu caracter reparatoriu, reprezentarea instituției în cauzele în care este parte
- coordonarea activităților în domeniul alegerilor și referendumului
- întărirea capacității instituționale

II. Organizarea internă – resurse

Instituția Prefectului Județul Neamț, potrivit prevederilor Legii nr. 340/2004, republicată, privind prefectul și instituția prefectului și ale Hotărârii Guvernului nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 a funcționează începând cu data de 1 septembrie 2010 în următoarea structură organizatorică:

- Serviciul pentru afaceri europene, dezvoltare economică, monitorizarea serviciilor publice deconcentrate, strategii guvernamentale, relații internaționale și ordine publică, având în structură:
 - Compartimentul afaceri europene și relații internaționale;
 - Compartimentul dezvoltare economică, strategii guvernamentale și monitorizarea serviciilor publice deconcentrate;
 - Compartimentul pentru situații de urgență și monitorizarea serviciilor publice comunitare de utilități publice.
- Serviciul verificarea legalității actelor, contencios administrativ și procese electorale având în structură:
 - Compartimentul verificarea legalității actelor, contencios administrativ și procese electorale;
 - Compartimentul reprezentare în instanțe și fond funciar.
- Serviciul buget, financiar – contabilitate, informatic, secretariat și administrativ având în structură:
 - Compartimentul buget și financiar – contabilitate;
 - Compartimentul achiziții publice și administrativ;
 - Compartimentul secretariat și arhivă;
 - Compartimentul informatic.
- Biroul resurse umane, relații cu publicul, relația cu autoritățile locale și apostilare având în structură:
 - Compartimentul resurse umane și documente clasificate;
 - Compartimentul implementare strategii pentru romi;
 - Compartimentul informare și relații cu publicul;
 - Compartimentul apostilă.
- Serviciul public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor;
- Serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple;
- Cancelaria prefectului;
- Colegiul prefectural

Statul de funcții al Instituției Prefectului Județul Neamț cuprinde 77 de posturi din care:

- 43 de posturi reprezintă aparatul propriu de specialitate al prefectului format din:

înalți funcționari publici	2
șef serviciu	3
șef birou	1
funcții publice de execuție	31
cancelaria prefectului	3
personal contractual	3
TOTAL	43

(din care ocupate 41 posturi)

- 44 de posturi sunt prevăzute la serviciile publice comunitare, din care:
 - 15 posturi în cadrul Serviciului public comunitar pentru evidența și eliberarea pașapoartelor simple:

șef serviciu	1
ofițeri	4
agenți	10
TOTAL	15

(din care ocupate 15 posturi)

- 19 de posturi în cadrul Serviciului public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor;

șef serviciu	1
ofițeri	3
agenți	12
personal contractual – civil	3
TOTAL	19

(din care ocupate 19 posturi)

Din cele 77 de posturi prevăzute în organigrama și Statul de funcții după reorganizarea instituției sunt ocupate 75 de posturi, cele două vacante fiind unul de manager public și un post de șef birou ocupat temporar de către un consilier.

În cursul anului 2011 în cadrul serviciilor publice comunitare au fost desființate funcțiile de șef birou. Totodată, conform OMAI 129/23 iunie 2011 Serviciul public comunitar pentru evidența și eliberarea pașapoartelor simple Neamț a fost reorganizat la un număr de 16 polițiști și 3 posturi personal contractual. De asemenea, în data de 19 august 2011 personalul din cadrul Serviciului regim permise de conducere și înmatriculări a fost examinat pentru departajare prin test grilă. În urma aplicării procedurilor prevăzute de OMAI 129/2011 un agent de poliție a fost pus la dispoziția MAI și unei persoane i-a încetat contractul individual de muncă.

Dotare

Calculatoare	- buc	50
Imprimante	- buc	25
Faxuri	- buc	4
Scanner	- buc	1
Laptop	- buc	3
Videoproiector	- buc	1

Rețea internă

- Rețea locală (Intranet) 100 Mb / secundă, UTP.
- Interconectări cu alte rețele - Extensie rețea Internet prin ADSL, 1028 Kb/s

III. Verificarea legalității actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale și contenciosul administrativ

Obiective specifice:

1. Asigurarea verificării legalității actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale și reprezentarea instituției prefectului în instanțele de contencios administrativ

2. Asigurarea, la nivelul județului, a aplicării și respectării Constituției, a legilor, a ordonanțelor și a hotărârilor Guvernului, a celorlalte acte normative

1. Asigurarea verificării legalității actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale și reprezentarea instituției prefectului în instanțele de contencios administrativ

Pentru atingerea acestui obiectiv, funcționarii de specialitate juridică de la Compartimentul verificarea legalității actelor, contencios administrativ și procese electorale au desfășurat în anul 2011 următoarele activități:

- au ținut evidența actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale și județene transmise prefectului în vederea verificării legalității, au asigurat păstrarea acestora, precum și evidența acțiunilor și dosarelor aflate pe rolul instanțelor judecătorești;
- au examinat sub aspectul legalității, în termenele prevăzute de lege, actele administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale și județene;
- au propus prefectului sesizarea, după caz, a autorităților emitente, în vederea reanalizării actului considerat nelegal și revocării acestuia, sau a instanței de contencios administrativ, cu motivarea corespunzătoare;
- au întocmit documentația, au formulat acțiunea pentru sesizarea instanței de contencios administrativ și au susținut, în fața acesteia, acțiunea formulată, precum și căile de atac, atunci când a fost cazul;

- au elaborat rapoarte și au prezentat informații prefectului cu privire la actele verificate;
- au întocmit, lunar nota privind exercitarea controlului de legalitate, notă care conține principalele aspecte de încălcare a actelor normative în vigoare.

Până la data întocmirii raportului au fost controlate din punct de vedere al legalității un număr de **43.545 acte administrative** din care:

1. 199 de hotărâri ale Consiliului Județean
2. 406 dispoziții ale președintelui Consiliului Județean
3. 4.761 hotărâri ale consiliilor locale
4. 38.179 dispoziții ale primarilor

Din totalul actelor controlate, au fost considerate nelegale 180 acte administrative, fiind întocmite adrese de procedură prealabilă. Pentru alte 5 acte administrative adoptate de autoritățile administrației publice locale au fost formulate acțiunile în fața instanței de contencios administrativ în vederea anulării actelor.

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
Verificarea tuturor actelor administrative emise sau adoptate de autoritățile administrației publice locale	- au fost controlate din punct de vedere al legalității un număr de 43.545 acte administrative ale autorităților administrației publice locale și județene -	100%
Depistarea tuturor actelor administrative emise sau adoptate cu încălcarea prevederilor legale	s-au considerat a fi nelegale, fiind adoptate cu încălcarea în total sau în parte, după caz, a unor reglementări legale în materie, un număr de 180 acte administrative - 180 proceduri prelabile întocmite , din care 175 acte au fost revocate/modificate/completate;	100%
Efectuarea tuturor procedurilor prelabile pentru actele administrative socotite nelegale	- 5 acte administrative au fost atacate la instanța de contencios administrativ;	100%

Principalele probleme care au făcut necesară declanșarea procedurii prelabile:

- administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale
- stabilirea impozitelor și taxelor locale
- aprobarea bugetelor locale
- aprobarea contractării unor împrumuturi
- promovarea în grad a unor funcționari publici
- acordarea alocațiilor pentru copiii nou-născuți
- depășirea competenței materiale legale stabilită de legiuitor în sarcina primarului sau a consiliului local
- stabilirea unor contravenții

- schimbarea din funcție a viceprimarului
- intrarea în vigoare a unor acte administrative cu caracter normativ

2. Asigurarea, la nivelul județului, a aplicării și respectării Constituției, a legilor, a ordonanțelor și a hotărârilor Guvernului, a celorlalte acte normative

Pentru atingerea acestui obiectiv, Compartimentul controlul legalității actelor, contencios administrativ și procese electorale a întreprins în anul 2011 următoarele activități:

- elaborarea de studii și rapoarte cu privire la aplicarea actelor normative în vigoare, precum și de propuneri privind îmbunătățirea stării de legalitate;
- a participat alături de reprezentanți ai serviciilor publice deconcentrate la acțiuni de verificare, potrivit competențelor, a modului de aplicare și respectare a actelor normative la nivelul județului, în cadrul unor comisii mixte constituite prin ordin al prefectului;
- a acționat în vederea îndeplinirii, în condițiile legii, a atribuțiilor ce revin prefectului în domeniul organizării și desfășurării alegerilor locale parțiale;
- a efectuat, în condițiile legii, verificări cu privire la măsurile întreprinse de primar sau de președintele consiliului județean, în calitatea lor de reprezentanți ai statului în unitatea administrativ-teritorială, inclusiv la sediul autorităților administrației publice locale;
- a desfășurat acțiuni de îndrumare privind modul de exercitare de către primari a atribuțiilor delegate și executate de către aceștia în numele statului;
- a elaborat proiectele unor ordine ale prefectului;
- a conlucrat cu compartimentele din aparatul de specialitate al președintelui consiliului județean, în vederea elaborării proiectelor hotărârilor Guvernului care au avut ca obiect soluționarea unor probleme de interes local sau, după caz, județean.

Organizarea alegerilor parțiale

În județul Neamț au fost organizate alegeri parțiale în Colegiul uninominal pentru alegerea Camerei Deputaților nr. 6 din Circumscripția Electorală nr. 29 județul Neamț – în data de 21 august 2011.

IV. Reprezentarea în instanțele judecătorești a instituției prefectului sau, după caz, a comisiilor care au ca obiect de activitate aplicarea actelor normative cu caracter reparatoriu

Obiectiv specific:

Asigurarea reprezentării cu profesionalism a instituției sau comisiilor în instanțele judecătorești, în litigiile în care acestea au calitate procesuală

Pentru realizarea acestui obiectiv, Compartimentul reprezentare în instanțe și fond funciar al instituției, a întreprins următoarele acțiuni:

- A formulat întâmpinările în cauzele aflate pe rolul instanțelor
- A transmis documentațiile solicitate de instanțe
- A participat direct la proces, prin prezența juriștilor din compartiment, la termenele stabilite de instanțe
- A constituit dosarele de judecată și le-a înscris în evidențele speciale (registrul de cauze și termene).

În anul 2011, au fost întocmite și comunicate instanțelor de judecată documentele solicitate, s-au formulat întâmpinări și precizări pentru **3.227 de dosare cu termene de judecată în această perioadă.**

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
Participarea la cauzele aflate pe rolul instanțelor și formularea întâmpinărilor	- s-a asigurat reprezentarea instituției într-un număr de 3.227 dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată	100%

V. Aplicarea actelor normative cu caracter reparatoriu

Obiective specifice:

- 1. Asigurarea unei analize competente a tuturor dosarelor de fond funciar transmise de autoritățile locale;**
- 2. Aplicarea legilor cu caracter reparatoriu (L290/2003, L9/1998 și L 10/2001)**

1. Asigurarea unei analize competente a tuturor dosarelor de fond funciar transmise de autoritățile locale

Pentru atingerea acestui obiectiv, Colectivul de sprijin al Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor și Compartimentul reprezentare în instanțe și fond funciar, au realizat următoarele activități:

- Au verificat legalitatea documentațiilor transmise de comisiile locale
- Au pregătit documentația pentru emiterea hotărârilor în ședințele Comisiei Județene
- Au întocmit și transmis hotărârile Comisiei Județene comisiilor locale
- Au întocmit situații statistice cu privire la stadiul aplicării legilor fondului funciar

Activitatea de aplicare a legilor funciare

- au avut loc **8 ședințe ale Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor**
- s-au adoptat în comisia județeană **563 de hotărâri și au fost eliberate 647 titluri de proprietate;**

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
- convocarea ședințelor Comisiei județene de fond funciar	- au avut loc 8 ședințe ale Comisiei județene de fond funciar	100%
- soluționarea documentațiilor transmise de comisiile locale	- 18.092 de cereri de reconstituire a dreptului de proprietate soluționate de Comisie	100%
- comunicarea hotărârilor Comisiei Județene de Fond Funciar	- 14.600,058 ha suprafață validată - 563 de hotărâri adoptate - 647 de titluri de proprietate eliberate	100%

2. Aplicarea legilor cu caracter reparatoriu (L290/2003, L9/1998 și Legea nr. 10/2001)

Activități desfășurate în cursul anului 2011:

- Au fost completate dosarele de despăgubiri cu toate actele justificative
- Au fost verificate documentațiile și întocmite referatele cu propunerile corespunzătoare
- Au fost asigurate lucrările de secretariat tehnic privind întocmirea dosarelor, a corespondenței cu Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților și cu solicitantul, pregătirea ședințelor, redactarea proiectelor de hotărâri

Aplicarea Legii nr. 290/2003 privind acordarea de despăgubiri sau compensații cetățenilor români pentru bunurile proprietate a acestora, sechestrate, reținute sau rămase în Basarabia, Bucovina de Nord și Ținutul Herța, ca urmare a stării de război și a aplicării Tratatului de Pace între România și Puterile Aliate și Asociate, semnat la Paris la 10 februarie 1947 și a Legii nr.9/1998 privind acordarea de compensații cetățenilor români pentru bunurile trecute în proprietatea statului bulgar în urma aplicării Tratatului dintre România și Bulgaria :

La Secretariatul tehnic al Comisiei județene Neamț pentru aplicarea Legilor nr. 9/1998 și 290/2003 au fost înregistrate:

- 26 cereri la Legea nr. 9/1998 din care 13 mai sunt în lucru;
- 297 cereri la Legea nr. 290/2003 din care 132 mai sunt în lucru;

Cu privire **la aplicarea Legii nr. 10/2001** - au fost predate Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților un număr de 57 de dosare întocmite de primării, în baza notificărilor formulate de persoanele îndreptățite; au fost restituite autorităților investite cu soluționarea notificărilor 108 dosare, în vederea completării cu unele acte doveditoare cerute de ANRP.

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
- analiza dosarelor constituite în baza Legilor 9/1998 și 290/2003.	- 323 dosare constituite de la intrarea în vigoare a celor două legi, din care 145 de dosare mai sunt în lucru	100%

VI. Conducerea serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale din subordinea Guvernului, organizate la nivelul județului

Obiective specifice:

- 1. Eficientizarea monitorizării activității serviciilor publice deconcentrate**
- 2. Armonizarea activității serviciilor publice deconcentrate și implementarea programelor, strategiilor și planurilor de acțiune ale Guvernului, prin **Colegiul Prefectural****
- 3. Colaborarea cu serviciile publice deconcentrate și organizațiile sindicale și patronale din județ în vederea asigurării unui **climat de pace socială** și prevenire și mediere a conflictelor sociale**

1. Eficientizarea monitorizării activității serviciilor publice deconcentrate

Activități desfășurate pentru atingerea acestui obiectiv

Monitorizarea s-a realizat prin compartimentul de specialitate al prefectului în vederea realizării acțiunilor cuprinse în „Planul anual de acțiuni pentru realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare” și s-a concretizat în:

- a) ***rapoarte lunare***
- b) ***rapoarte trimestriale și cumulat de la începutul anului***, când se realizează documentul intitulat **“Realizarea măsurilor din Planul de acțiuni pentru realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare”**.

Acest **Plan de acțiuni** a fost elaborat inițial la începutul anului cumulând programele serviciilor publice deconcentrate, acțiunile sucursalelor / filialelor județene ale

companiilor naționale, ale Consiliului Județean precum și ale autorităților administrației publice locale.

Au fost prioritare următoarele obiective:

- îmbunătățirea gradului de absorbție a fondurilor europene și asigurarea resurselor necesare pentru cofinanțarea proiectelor
- diseminarea informației privind aplicarea în teritoriu a măsurilor de limitare a efectelor crizei
- sprijinirea procesului de descentralizare a administrației publice
- sprijinirea procesului de reformă în domeniul învățământului, sănătății, asistenței sociale etc.

c) **examinarea proiectelor bugetelor** și a situațiilor financiare privind execuția bugetară întocmite de serviciile publice deconcentrate de către grupul de lucru constituit prin ordin al prefectului, avizul fiind emis pe baza referatului prezentat de specialiștii care formează acest grup

d) **acțiuni ale serviciilor publice deconcentrate, dispuse prin ordin al prefectului:**

- o privind constituirea unor comisii de verificare :
 - pentru soluționarea unor petiții și sesizări
 - campania de control privind acordarea de ajutoare pentru încălzirea locuinței
 - verificarea transportului de animale
 - verificarea pagubelor produse de două alunecări de teren
 - verificarea comerțului cu legume-fructe
 - pentru inventarierea și evaluarea stării construcțiilor ușoare modulate distribuite către populația afectată de inundații;
 - evaluarea unor pagube produse de precipitații produse în vara anului 2011
 - verificarea agenților economici din municipiul Piatra Neamț și Roman care comercializează plante etnobotanice
 - verificarea modului în care s-a derulat Programul guvernamental „Cornul și laptele”
 - verificarea realizării măsurilor stabilite prin Programul de salubritate a localităților și a cursurilor de apă, a Lacului de acumulare de la Izvoru Muntelui și a Văii Bistriței
 - verificarea activității comisiilor teritoriale de recensământ pentru pregătirea Recensământului Populației și a Locuințelor

e) **întâlniri de lucru** pe diferite tematici aflate în atenție sau pe tematici dispuse de Guvern, precum:

- semnarea Protocolului de cooperare pentru intervenția în situații de urgență
- participarea la dezbaterile publice a „Planului județean de gestionare a deșeurilor”;

- consultări, inițiate de către prefect, cu conducerile serviciilor publice deconcentrate din subordinea Ministerului Sănătății și ale Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale pe problemele prioritare ale anului 2011
- dezbateră Programului pentru salubritatea localităților, cursurilor de apă și comunicațiilor din județ și a Programului de măsuri pentru reducerea numărului de incendii generate de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;
- Programul de acțiune pentru zonele vulnerabile la nitrați din surse agricole;
- organizarea Recensământului General Agricol și a Recensământului Populației și al Locuințelor;
- gestionarea fenomenelor pe perioada sezonului rece – actualizarea protocolului de colaborare între Poliția Rutieră, Secția Drumuri Naționale, Serviciul de Ambulanță, administratorul Drumurilor Județene și Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență;
- derularea unui proiect pe componenta „Parteneriat pentru incluziune socială”;
- Workshop pe tema „Satul românesc – prezent și viitor”;
- dezbateră problematicii privind colectarea selectivă a deșeurilor;

f) întâlniri periodice în comisii și comitete

Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice s-a întâlnit lunar pentru analizarea problemelor cu caracter socio-economic, care privesc persoanele vârstnice, și elaborarea de propuneri pentru soluționarea acestor probleme.

Între temele dezbătute se regăsesc:

- Informare privind activitatea Poliției de Proximitate.
- Informare cu privire la acordarea unor drepturi specifice veteranilor de război.
- Modelul de bună practică a „Fundației Filantropice OMENIA” din Țirgu Neamț în sprijinul persoanelor vârstnice.
- Prezentarea unor noutăți legislative în domeniul de interes pentru persoanele de vârstă a treia ; datele aferente județului Neamț rezultate din majorarea punctajelor anuale pentru perioadele desfășurate în grupa I sau a - II- a de muncă, anterior datei de 01.04.2001.
- Propunerea făcută de președintele Uniunii Generale a Pensionarilor din România – Filiala Țirgu Neamț, privind înființarea unui Centru de Recuparare Cardio-Vasculară și Neuro-Psiho-Motorie pentru pensionarii din Țirgu Neamț
- Prezentarea Proiectului „Performanță prin Efort Comun – PECO, proiect pentru îmbunătățirea durabilă a capacității administrative în cadrul Instituției Prefectului – Județul Neamț, cu impact asupra calității serviciilor furnizate beneficiarilor.
- Prezentarea cadrului legislativ de către reprezentantul Centrului Județean al Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, privind: „Renta viageră agricolă”, condițiile de acordare, modelul de cerere și declarație, precum și noutățile legislative în domeniu.

- Dezbateră a problemei privind transportul persoanelor care au tichete de transport gratuit în calitate de veterani de război. Au participat reprezentanții firmelor de transport auto din județ și reprezentanții instituțiilor care monitorizează aplicarea instrucțiunilor privind decontarea biletelor speciale de călătorie gratuite emise în baza prevederilor Legii 44/1994.

- Informare - bilanț asupra activității Comitetului Județean de Dialog Civic pentru Persoanele Vârstnice – Neamț.

Comisia Județeană privind Incluziunea Socială a avut întâlniri la sediul Instituției Prefectului, în cadrul cărora s-au prezentat:

- Planul județean în domeniul incluziunii sociale și protecției sociale – monitorizarea stadiului de implementare
- Mecanismul național pentru promovarea incluziunii sociale în România
- Procesul incluziunii sociale în Europa și în România
- Oportunități de finanțare din Fondul Social European în domeniul incluziunii sociale

A fost transmis Raportul județean de monitorizare a incluziunii sociale pentru anul 2010 către Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, precum și Raportul județean de monitorizare a incluziunii sociale pentru primul semestru al anului în curs.

Biroul Județean pentru Romi a actualizat și monitorizat **Planul de măsuri pentru aplicarea Strategiei de îmbunătățire a situației romilor.**

În județul nostru s-a acționat pentru rezolvarea, în continuare, a problemelor comunitare precum: obținerea de documente de identitate pentru cei care nu dețineau acte, pregătirea și profesionalizarea experților pentru romi, rezolvarea unor cazuri pentru obținerea unor titluri de proprietate, formarea de mediatori școlari romi sub directă îndrumare a Inspectoratului Școlar Județean, formarea de mediatori sanitari sub coordonarea Direcției de Sănătate Publică;

A fost semnat parteneriat cu CENTRUL ROMILOR PENTRU POLITICI DE SĂNĂTATE în cadrul proiectului "Centre Comunitare de Resurse – instrumente strategice de îmbunătățire a situației grupurilor vulnerabile din mediul rural" implementat de SASTIPEN în 4 localități din județul Neamț (Văleni , Boghicea , Pipirig, Răucești). Proiectul vizează îmbunătățirea situației grupurilor vulnerabile (romi) din mediul rural prin oferirea de servicii integrate .

A fost semnat un parteneriat cu ASOCIAȚIA PENTRU INCLUZIUNE SOCIALĂ - BICAZ în contextul înființării în cartierul Dodeni din Bicaz a Centrului Medico – Social care deservește populația de romi din cartier .

Proiecte în desfășurare în județul Neamț, în care este implicat Biroul Județean pentru Romi:

➤ **Educația copiilor romi - calea spre un loc de muncă stabil**

Obiectivul general al proiectului este creșterea nivelului de educație al copiilor romi din mediul rural și urban și dezvoltarea capitalului uman în vederea includerii viitoare a

acestora pe o piața a muncii modernă și flexibilă, prin asigurarea accesului la educație și reducerea fenomenului de părăsire timpurie a școlii.

➤ **Școala –o șansă pentru fiecare**

Obiectivul general al proiectului îl constituie creșterea participării la sistemul de educație a grupurilor vulnerabile

➤ **Participarea grupurilor vulnerabile în economia socială**

Creșterea, la nivelul comunităților locale (inclusiv a populației de etnie romă) din întreaga țară, a capacității de a realiza o dezvoltare locală durabilă și inclusivă.

➤ **Împreună, pentru o societate mai bună**

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii și promovarea incluziunii sociale prin dezvoltarea structurilor și activităților specifice economiei sociale, prin intermediul Centrelor Regionale de Resurse pentru Economia Socială

S-au organizat dezbateri pe diferite teme:

- Programul de mediere sanitară
- Actualizarea Strategiei Guvernului României pentru îmbunătățirea situației romilor
- Săptămâna Egalității de Șanse
- Proiectul „Competent - activități inovatoare în vederea îmbunătățirii accesului participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii”

g) analize, informări asupra activității serviciilor publice deconcentrate

Instituția Prefectului Județul Neamț a pus accentul mai ales pe următoarele aspecte:

- urmărirea modului cum a fost organizată aplicarea unor acte normative complexe, care au presupus concentrarea unor resurse umane și materiale mai importante, și / sau coordonarea eforturilor mai multor servicii publice deconcentrate
- realizarea programelor guvernamentale și / sau sectoriale

În cele ce urmează sunt enunțate **cele mai importante acțiuni desfășurate** de serviciile publice deconcentrate, **care au fost monitorizate în mod special de instituția noastră:**

Astfel:

Inspectoratul Școlar al Județului Neamț

- Gala învățământului nemțean;

- Organizarea și găzduirea unor olimpiade, concursuri, festivaluri naționale și internaționale: Olimpiada Internațională de Limbă, Comunicare și Literatură Română; Olimpiada Națională de Informatică; Olimpiada Națională de Limbă Neoeleună.; Concursul Național de proiecte "Made for Europe"; Concursul Național de muzică ușoară "Camena"; Concursurile naționale de interpretare muzicală "Emanuel Elenescu" și "Carl Czerny"; Festivalul Internațional de folclor „Cântă Bucium pe Ceahlău”; Festivalul Național folcloric pentru preșcolari „La Cireșe”; Festivalul Național de teatru pentru copii „Tinerețe fără bătrânețe”- preșcolari și elevi, clasele I-VIII, ediția a VI-a;
- Organizarea/ participarea la simpozioane naționale și internaționale: Simpozionul Internațional „Bucuria de a fi copil”- preșcolari; Simpozionul Internațional de Matematică și Informatică; Simpozionul Național „Geografia în învățământul preuniversitar - prezent și perspective” ediția a XVII-a;
- Implementarea unor proiecte :
 - a. COMPAS – „Profesionalizarea carierei didactice – noi competențe pentru actori ai schimbării în educație din județele Harghita și Neamț”.
 - b. AXE – „Profesionalism la toate nivelele învățământului preuniversitar”.
 - c. MISS – „Monitorizarea inserției socio-profesionale pe piața muncii a absolvenților din învățământul profesional tehnic ” .
 - d. PRET – „Reforma pentru educație timpurie”.
 - Un mare rezultat pentru școala de chimie nemțeană încununează realizările anului 2011, *Anul Internațional al Chimiei*, prin obținerea unei **medalii de bronz** la Olimpiada Internațională Pluridisciplinară Tuymaada desfășurată în Yacutia, Siberia Orientală.

Direcția de Sănătate Publică

- Înființarea a două Centre de permanență în municipiul Roman
- Menținerea morbidității prin boli infecțioase sub media națională, prin activitatea de supraveghere epidemiologică, anchete epidemiologice, aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a bolilor transmisibile, realizarea unor acoperiri vaccinale de peste 90% la vaccinarea antidifterică, antitetanică, antipertussis, antipoliomielitică, antirujeolă, antirubeolă, antituberculoasă, vaccinarea hepatitică B.
- Continuarea activităților de dotare a laboratoarelor de microbiologie, chimie sanitară și toxicologie, a pregătirii profesionale de specialitate, cu realizarea acreditării pentru principalele analize microbiologice și chimice efectuate, precum și abilitarea laboratorului de toxicologie sanitară.
- Monitorizarea calității apei potabile din instalațiile centrale, instalațiile locale, surse individuale, monitorizarea bolilor cu transmitere hidrică, fără notificarea niciunui incident epidemic datorat consumului de apă potabilă.

Agenția pentru Prestații Sociale Neamț

Organizarea aplicării noilor legi :

- Legea nr. 277/2010, privind alocația pentru susținerea familiei– în urma aplicării acesteia a scăzut numărul de beneficiari de la 27178 câți erau la alocația complementară și de susținere la 12813, iar suma în plată a scăzut de la 20.781.151 lei la 7.685.692 lei;
- Legea nr. 276/2010, pentru modificarea și completarea Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat (ajutor social) – numărul mediu de beneficiari în județ este de 4.888, cu o sumă în plată de 9.097.920 lei;
- OUG nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului

Inspectoratul Teritorial de Muncă Neamț

- Implementarea pachetului legislativ referitor la flexibilizarea raporturilor de muncă, promovarea dialogului social și reducerea birocrăției, respectiv: prevederile Legii nr. 40/2011 de modificare a Codului muncii - Legea nr. 53/2003, prevederile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri și a dispozițiilor Legii nr. 62/2011 privind dialogul social. Prin intrarea în vigoare a Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri la nivelul județului Neamț au fost înregistrate, în anul 2011, un număr de 50.352 de zile de activitate la un număr de 79 de agenți economici.
- ITM Neamț a pus la dispoziția angajatorilor gratuit aplicația electronică pentru înregistrarea contractelor individuale de muncă „REVISAL”, oferind posibilitatea acestora de a transmite registrul on-line.
- Combaterea fenomenului de muncă nedeclarată și transformarea acesteia în contracte individuale de muncă. Pornind de la obiectivele stabilite în Planul de punere în aplicare a Strategiei Naționale privind reducerea incidenței muncii nedeclarate pentru perioada 2010 — 2012 , în anul 2011 s-au desfășurat mai multe acțiuni de control în vederea reducerii incidenței muncii nedeclarate. Urmare acestor acțiuni de control în perioada mai–noiembrie 2011 au fost înregistrate un număr de 20.421 contracte individuale de muncă.

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă

- Acordarea serviciilor de mediere pe locurile de muncă vacante anunțate de agenții economici, informarea și consilierea profesională a persoanelor aflate în evidența instituției, participarea la un program de formare profesională pentru o calificare căutată pe piața muncii, dar și participarea la bursele locurilor de muncă organizate de AJOFM Neamț. Toate aceste acțiuni au determinat ocuparea în primele 11 luni ale anului 2011 a unui număr de 19.947 persoane.
- Subvenționarea locurilor de muncă ocupate de persoanele aflate în evidența AJOFM Neamț și care se încadrează în anumite categorii cum ar fi: absolvenți ai unei forme de învățământ din promoția 2010 sau 2011, persoane cu vârsta mai mare de 45 de ani, persoane care sunt unice întreținătoare ale familiilor monoparentale, persoane care mai au 3 ani până la pensie, persoane cu handicap, tineri cu vârsta până în 25

de ani și care se încadrează în prevederile Legii 116/2002, au dus la ocuparea unui număr de 1832 de persoane.

- Accesarea de fonduri europene în cadrul Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, Axa prioritară 5 Promovarea măsurilor active de ocupare, Domeniul Major de Intervenție 5.1 Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare, a 4 proiecte în care AJOFM Neamt este beneficiar: **INTERNSHIP** - Parteneriat de pregătire a tinerilor absolvenți pentru debutul în carieră, proiect care a obținut locul III în cadrul secțiunii « Îmbunătățirea serviciilor publice prin management orientat spre satisfacția beneficiarilor la Conferința Internațională « Inovație și calitate în sectorul public », de la Sâmbăta de Sus din perioada 16-17 noiembrie 2011, **SUCCES** - Sustenabilitate și Utilitate prin Complementaritate, Competitivitate, Eficiența și Sprijin, **SOFT**-Servicii de Ocupare Formare și Training și **WORKACCES** - Program pilot de creștere a gradului de ocupare în regiunea Nord-Est. Proiectele sunt în parteneriat cu AJOFM Botoșani și AJOFM Vaslui, dar și cu entități private din Regiunea Nord-Est.

Casa Județeană de Pensii Neamț

- Implementarea începând cu data de 1 ianuarie 2011 a noii legislații din domeniul pensiilor, reglementată prin Legea nr.263 din 16 decembrie 2010 privind sistemul unitar de pensii publice și prin H.G. nr.257/2011 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii nr. 263/2010;
- Finalizarea obligațiilor instituționale în aplicarea prevederilor Legii nr.119/2010 privind stabilirea unor măsuri în domeniul pensiilor referitoare la verificarea încadrării în grad de invaliditate, conform prevederilor dispozițiilor H.G. 1418/2010 privind aprobarea Procedurii de încadrare în grade de invaliditate în vederea înscrierii la pensia de invaliditate și a Procedurii de verificare a încadrării în grad de invaliditate
- Acordarea prestațiilor sub forma biletelor de odihnă și de tratament balnear pentru anul 2011, prin sistemul organizat și administrat de Casa Națională de Pensii Publice, conform prevederilor H.G..nr.83 din 02 februarie 2011.

Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală,

- Susținerea procesului de formare a exploatațiilor agricole, creșterea și diversificarea producției vegetale, orientarea către culturi cu o eficiență economică ridicată și desfacere asigurată
- Orientarea exploatațiilor agricole spre produse agricole ecologice și tradiționale
 - 32 operatori înregistrați în agricultura ecologică
 - 12 producători / 69 produse înregistrate și 1 producător/3 produse în curs de înregistrare, ca produse tradiționale
- Consolidarea structurilor organizatorice existente în județ și sprijinirea acestora prin organizarea de grupuri de producători pentru valorificarea producției agricole obținute.
- Promovarea rezultatelor obținute în agricultura nemțeană, atât prin organizarea de întâlniri cu producătorii agricoli și reprezentanții administrațiilor publice locale și centrale, cât și prin mass – media; participarea la workshop-ul cu tema „Satul Romanesc - prezent și viitor” organizat de revista Lumea Satului în

colaborare cu Radio Antena Satelor în parteneriat cu Asociația Comunelor din România, MADR, Consiliul Județean, Instituția Prefectului și primari; întâlnire de lucru intitulată „Integra 2011” care a avut loc la Bacău, cu participarea reprezentanților DADR Neamț, MADR, Băncii San-Paulo din Italia, societatea de asigurare FATA, societăți de consultanță pentru întocmire proiecte etc; participarea la emisiunea „Viata Satului” echipa TVR fiind prezentă 3 zile în județul Neamț.

Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură

- Finalizarea tuturor controalelor (clasic și teledetecție) pentru toate cele 1994 dosare la data de 30.09.2011 condiție obligatorie pentru demararea plăților în avans pe 16.10.2011.
- Finalizarea plăților în avans pentru campania 2011 în proporție de 100% a fermierilor din registratura Neamț, la data de 22.11.2011.
- Atingerea obiectivului rata de eroare (diferența dintre suprafața declarată și suprafața confirmată după controale) de 1,14% față de 2% impusă de Comisia Europeană cu repercusiuni pozitive asupra diminuării sancțiunilor pentru fermieri și diminuarea numărului de controale care vor fi în anul 2012. Pentru campania 2010 rata de eroare a fost de 5%.

Agencia de Protecție a Mediului

- Aprobarea Raportului anual privind stadiul realizării măsurilor din Programul de Gestionare a Calității Aerului în județul Neamț, pentru perioada 2010 – 2014
- Desfășurarea la nivelul județului Neamț, a celei de a doua ediții a proiectului național de implicare socială - “Let’s do it, Romania!”/ Ziua Curățeniei Naționale, prin implicarea APM Neamț în calitate de partener activ - 6575 de voluntari au reușit să colecteze un număr de 11.119 saci de deșeuri, de trei ori mai mult față de ediția anterioară din 2010.
- Implementarea, derularea și susținerea la nivelul județului Neamț, a unor programe finanțate de către Autoritatea Fondului de Mediu București:
 - o În cadrul „Programului privind instalarea sistemelor de încălzire care utilizează energie regenerabilă, inclusiv înlocuirea sau completarea sistemelor clasice de încălzire, persoane fizice” – „**Casa Verde 2011**”, la nivelul județului Neamț a fost alocată suma de **2.5557.616**, pentru care s-au depus **519 cereri de finanțare**;
 - o În cadrul „**Programului național de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în localități**” au fost aprobate **15 proiecte**
 - o Îmbunătățirea calității mediului prin înființarea de parcuri noi în municipiul Roman - 1.302.400 lei; Spații verzi în cartierele Marceni și Centru din orașul Bicaz - 990.000 lei - finalizat; Program de îmbunătățire a calității mediului prin realizarea de spații verzi în municipiul Piatra Neamț - zona B-dul Dacia, Aleea Viforului și Aleea Tiparului - 1.848.451 lei; Înființare și amenajare de spații verzi și locuri de joacă în comuna Urecheni - 988.573 lei; Amenajare spații verzi în comuna Borlești - 909.648 lei; Îmbunătățirea calității mediului prin realizare parc în orașul Roznov - 396.636 lei; Înființare și amenajare de

- spații verzi și locuri de joacă în comuna Dochia - 889.200 lei; Înființare parc în comuna Rediu - 981.423 lei; Înființare parc și spații verzi în comuna Români - 1.000.000 lei; Înființare și amenajare spații verzi și locuri de joacă, comuna Dumbrava Roșie - 899.900 lei; Îmbunătățirea calității mediului prin realizare de spații verzi în comuna Bălțătești - 500.000 lei; Înființare parc în comuna Secuieni - 922.556 lei; Înființare parc și spații verzi în comuna Costișa - 882.015 lei; Înființare parc și locuri de joacă pentru copii în comuna Tașca - 495.000 lei; Înființare parc Oglinzi, în comuna Răucești - 990.000 lei.
- În cadrul "Programului vizând protecția resurselor de apă, canalizare și stații de epurare - sisteme integrate de alimentare cu apă, stații de tratare, canalizare și stații de epurare" au fost aprobate 10 proiecte: „Extinderea rețelelor de alimentare cu apă și a rețelelor de canalizare în mun. Roman”- 4.326.071 lei; „Rețea de canalizare, stație de epurare și extindere rețele de apă în comuna Tămășeni - 5.398.274 lei; - „Înființarea sistemului de alimentare cu apă sat Crăcăoani, comuna Crăcăoani” - 5.551.997 lei; „Sistem de alimentare cu apa in localitatea Grozavesti si sistem de canalizare ape uzate localitatea Hangu, comuna Hangu, județul Neamț” – 5.862.303 lei; „Extinderea sistemului de alimentare cu apă și a sistemului de canalizare în comuna Horia” - 5.933.000 lei; „Extinderea sistemului de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare și construirea stației de epurare în comuna Dragomirești”- 5.581.000 lei; „Alimentare cu apă potabilă și canalizare pentru localitatea Bisericiani, comuna Alexandru cel Bun” - 8.644.390 lei; „Sistem de alimentare cu apă și canalizare în comuna Gârcina” - 4.471.724 lei. "Înființare rețea de canalizare și stație de epurare în satul Chintinici, oraș Roznov" - 6.850.000 lei; „Realizare și extindere rețele stradale de canalizare menajeră în localitățile Humuleștii Noi, Blebea și cartier Pometea, oraș Tg.Neamț - 8.997.200 lei.
 - Proiecte depuse în cadrul Programului „**Realizarea pistelor pentru bicicliști**”, la nivelul localităților: Piatra Neamț - 1.870.885 lei, Roman - 2.031.817 lei, Săbăoani - 1.266.500 lei, Moldoveni - 1.180.000 lei, Sagna - 1.295.713 lei, Români - 1.444.539 lei.

Comisariatul Județean Neamț al Gărzii Naționale de Mediu

- Acțiuni de inspecție și control pentru verificarea stării de salubritate a localităților, cursurilor de apă și căilor de comunicație, în parteneriat;
- Participarea unui comisar al GNM CJ Neamț ca reprezentant al României în echipa de realizare a proiectului IMPEL „Strategii de impunere a prevederilor legale – asemănări și diferențe”

Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor

- Implementarea Programului privind supravegherea și controlul Pestei Porcine Clasice
- Aplicarea Directivei 2005/94/CE privind supravegherea păsărilor domestice și sălbatice
- Asigurarea funcționării Sistemului Rapid de Alertă pentru Alimente și Furaje SRAAF

Sistemul de Gospodărire a Apelor Neamț

- În vederea măririi gradului de apărare împotriva inundațiilor a populației județului Neamț în anul 2011 s-au realizat și pus în funcțiune următoarele lucrări hidrotehnice importante:
 - o Lucrări de îndiguire a râului Siret pe tronsonul Rotunda – Buruienești, comuna Doljești. Capacități: dig mal stâng L = 8,3 km, consolidări mal L = 2,9 km, corectare traseu albie minoră L = 2,4 km, reprofilare dig Roman – Răchiteni L = 3,01 km. Apără împotriva inundațiilor localitățile Rotunda și Buruienești, comuna Doljești
 - o Amenajare albie râu Siret și râu Moldova la Roman. Capacități: dig de apărare L = 0,4 km, reprofilare dig L = 1,7 km, apărare mal L = 0,2 km. Apără împotriva inundațiilor municipiul Roman.
 - o Regularizare albie pârâu Tarcău, com. Tarcău, județul Neamț. Capacități: apărare de mal L = 0,77 km, reabilitare albie L = 0,8 km. Apără împotriva inundațiilor localitatea Cazaci, comuna Tarcău.
 - o Regularizare albie pârâu Topolița la Petricani, județul Neamț. Capacități: apărare de mal L = 0,54 km, reprofilare albie L = 1,0 km. Apără împotriva inundațiilor localitatea Târpești, comuna Petricani.
 - o Amenajare albie râu Bicaz și afluenți la Tașca, județul Neamț. Capacități: apărări de mal L = 2,8 km, reprofilare albie L = 3,5 km. Apără împotriva inundațiilor localitățile Neagra, Ticoș - Floarea și Tașca, comuna Tașca
 - o Regularizare albie pârâu Bisericii și Turcului la Piatra Neamț. Capacități: Amenajare albie L = 1,8 km. Apără împotriva inundațiilor anexa Văleni, municipiul Piatra Neamț.
 - o Regularizare albie pârâu Hamzoaia și Tașca la Tașca, județul Neamț. Capacități: amenajare albie L = 0,94 km. Apără împotriva inundațiilor localitățile Hamzoaia și Tașca, comuna Tașca.
- Tot în anul 2011 s-au continuat lucrările de apărare împotriva inundațiilor începute anterior, după cum urmează:
 - o Amenajare râu Cracău la Slobozia, județul Neamț. Capacități: un nod hidrotehnic, albie amenajată L = 3,5 km, albie nou creată L = 4,7 km, două poduri. Apără împotriva inundațiilor localitatea Slobozia, oraș Roznov.
 - o Reducerea gradului de risc la inundații pe râul Bistrița, pe sectorul Borca – Poiana Teiului. Lucrarea constă într-un dig de apărare împotriva inundațiilor (L = 15,6 km) a localităților componente ale comunelor Borca, Farcașa, Poiana Teiului.

Direcția Generală a Finanțelor Publice

- **Programul de colectare a veniturilor bugetului general consolidat** - gradul de realizare pe 11 luni a fost de 106,24%. Volumul veniturilor colectate la bugetul general consolidat în perioada 01.01. 2011-14.12.2011 a fost de 852,41 mil. lei, în condiții comparabile din punct de vedere al contribuabililor

- administrații și reprezintă 105,20% față de aceeași perioadă a anului 2010 (810,30 mil. lei).
- **Acțiunile de control în anul 2011 au vizat în principal identificarea și diminuarea evaziunii fiscale;** pentru perioada cumulată de la începutul anului, sumele atrase suplimentar pe un inspector persoane juridice sunt de **1.745.386 lei** – reprezentând **190,41%** față de nivelul programat. Pentru perioada cumulată de la începutul anului, sumele atrase suplimentar pe un inspector persoane fizice reprezintă **138,33%** față de nivelul programat de **210.833 lei**.
 - Îmbunătățirea asistenței furnizate contribuabililor, creșterea transparenței, sprijinirea mediului de afaceri și simplificarea sistemului declarativ; începând cu obligațiile aferente lunii ianuarie 2011 angajatorii și entitățile asimilate acestora au completat o declarație unică pentru contribuții sociale și impozit pe venit, spre deosebire de situația existentă până la 31.12.2011 când aceștia trebuiau să completeze cinci declarații. În acest sens în prima parte a anului 2011 s-a realizat o campanie de informare și mediatizare cu privire la modul de completare și depunere a "Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate". De asemenea, au fost organizate întâlniri de lucru care au avut ca scop prezentarea legislației fiscale și procedurale prin care au fost acordate anumite facilități agenților economici sau care vin în sprijinul mediului de afaceri

Inspectoratul Județean de Poliție

- **Prevenirea și combaterea evaziunii fiscale** S-a acționat pentru combaterea evaziunii fiscale pe cele 9 domenii (tutun, alcool, energetice, agroalimentare, transporturi, turism, construcții, lemnoase, forță de muncă) sub coordonarea Grupului de Lucru Operațional. Rezultate semnificative au fost înregistrate pe linie de turism, construcții, lemnoase și tutun. În 2011 au fost constatate cu 21,7% mai multe infracțiuni de evaziune fiscală față de perioada similară a anului 2010, rezultate ce au situat I.P.J. Neamț pe locul 10 la nivel de țară (față de locul 16 în perioada de comparație). Infracțiunile constatate în legătură cu respectarea prevederilor Legii nr. 31/1990, cu 54,4% mai multe decât în anul anterior, au situat IJP Neamț pe locul 1 la nivel de țară (față de locul 2 în intervalul de comparație).
- **Combaterea ilegalităților din silvicultură** În vederea prevenirii și combaterii tăierilor ilegale de arbori din fondul forestier și din afara acestuia, precum și a faptelor ilegale asociate din circulația, depozitarea, prelucrarea primară și comercializarea materialului lemnos - în anul 2011 au fost constatate 301 infracțiuni (+123 față de aceeași perioadă a anului trecut) ceea ce a făcut ca IPJ Neamț să se claseze pe locul 7 pe țară (față de 16 în anul anterior).
- **Operaționalizarea Secțiilor de Poliție Rurală conform Strategiei de reorganizare a Poliției Române**, prin reorganizarea celor 78 posturi comunale de poliție și înființarea a 14 secții de poliție rurală, ceea ce a

condus la eficientizarea activității în mediul rural cu accent pe apropierea față de comunitate, prevenirea faptelor penale și asigurarea intervenției operative la evenimentele sesizate prin SNUAU 112.

Inspectoratul Județean de Jandarmi

- Asigurarea măsurilor de Ordine și Siguranță Publică premergător, pe timpul și după desfășurarea unor partide internaționale de fotbal, stabilite, conform legii, ca fiind cu grad ridicat de risc, din cadrul Calificărilor pentru Campionatul European 2012, Preliminarii Champions League și Europa League, nefiind înregistrate evenimente deosebite cu impact negativ asupra cetățenilor comunităților locale;
- Implementarea unui sistem de pregătire și evaluare e-learning;
- Implementarea unui sistem de comunicații TETRA și informatic capabil să asigure exploatarea, stocarea și prelucrarea informațiilor în teren, cu asigurarea protecției datelor cu caracter personal;

Direcția Regională de Statistică Neamț

- Finalizarea prelucrării informatice a datelor la Recensământul General Agricol.
- Organizarea și coordonarea activităților de culegere a datelor la Recensământul populației și al locuințelor însemnând: realizarea sectorizării, realizarea recensământului de probă, coordonarea Comisiilor Locale de Recensământ în procesul de recrutare și instruire a recenzorilor, coordonarea activităților propriu-zise de culegere a datelor din teren
- Realizarea tuturor lucrărilor statistice prevăzute în cadrul Programului Statistic Național Anual, la termenele prevăzute

Direcția pentru Cultură și Patrimoniu Cultural Național a Județului Neamț

- Verificarea și actualizarea listei monumentelor istorice a județului Neamț;
- Editarea numerelor 5-8 ale revistei de cultură, arte și atitudine CONTA, publicație culturală reprezentativă a județului Neamț;
- Întocmirea parțială a fișelor bunurilor culturale din patrimoniul mobil și realizarea și întocmirea fișelor analitice de inventariere a lucrărilor de artă plastică monumentală de for public din mediul urban

Recensăminte:

În anul 2011 a fost realizată prelucrarea și validarea datelor de recensământ și din ancheta privind metodele de producție agricolă.

De asemenea au fost realizate acțiunile pregătitoare pentru organizarea Recensământului Populației și al Locuințelor din România. Acțiunile premergătoare au constat în: sectorizarea pentru fiecare unitate administrativ teritorială, instruirea personalului de recensământ, difuzarea și recepția materialelor de recensământ, pregătirea monitorizării culegerii datelor din teren, promovarea RPL. În perioada 20-31 octombrie 2011 s-a desfășurat culegerea datelor din teren, au fost monitorizate zilnic progresele, astfel încât în județ operațiunile s-au încheiat în termenul prevăzut, fără probleme deosebite.

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
Întocmirea Planului anual de acțiuni pentru realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare	Planul anual de acțiuni pentru realizarea obiectivelor din Programul de Guvernare	95%
Informarea Instituției Prefectului lunar și trimestrial de către serviciile publice deconcentrate	- 250 de rapoarte de activitate transmise de serviciile publice deconcentrate	85%
Întâlniri de lucru cu șefii serviciilor publice deconcentrate ori de câte ori este nevoie	- 60 de întâlniri de lucru cu șefii serviciilor publice deconcentrate, pe diferite domenii de activitate	100%
Participarea la toate acțiunile serviciilor publice deconcentrate	- participarea reprezentanților Instituției Prefectului la acțiuni ale serviciilor publice deconcentrate	100%
Realizarea programelor proprii de activitate	- îndeplinirea indicatorilor de către serviciile publice deconcentrate	95%
Realizarea obiectivelor Strategiei de îmbunătățire a situației romilor la nivel județean	- colaborarea dintre instituțiile publice responsabile în vederea integrării romilor și rezolvării situațiilor punctual apărute	95%
Gestionarea problemelor persoanelor vârstnice	- colaborarea instituțională pentru rezolvarea problemelor vârstnicilor 12 întâlniri	100%

2. Armonizarea activității serviciilor publice deconcentrate și implementarea programelor, strategiilor și planurilor de acțiune ale Guvernului, prin Colegiul Prefectural

Activități desfășurate pentru atingerea acestui obiectiv

Armonizarea activității serviciilor publice deconcentrate și implementarea programelor, politicilor, strategiilor și planurilor de acțiune ale Guvernului s-a făcut și prin intermediul Colegiului prefectural.

La nivelul județului nostru:

- Colegiul s-a întrunit în fiecare lună, prin grija secretariatului tehnic, fiind supuse spre analiză stadiul de implementare a programelor și a planurilor de acțiune de la nivelul județului pe diferite domenii de activitate.

- Au fost stabilite măsuri pentru îmbunătățirea activității în domeniul analizat, prin hotărâri ale Colegiului prefectural, dacă a fost cazul, cu termene și responsabilități.
- S-a urmărit îndeplinirea măsurilor stabilite, de către instituția implicată și secretariatul Colegiului prefectural.

ianuarie

- Prezentarea și aprobarea Planului de acțiuni pe anul 2011 la nivelul județului Neamț pentru realizarea obiectivelor derivate din Programul de guvernare
- Bilanțul instituției Prefectului – raport care se găsește pe site-ul instituției prefectului postat la începutul anului.
- Studiu privind implementarea POR; aspecte calitative și cantitative privind efectele crizei economice și financiare

februarie

- Noutăți legislative în sprijinul mediului de afaceri; rezultate ale acțiunilor desfășurate în anul 2010.
- Prezentarea unei sinteze a Raportului privind starea economică și socială a județului Neamț în anul 2010
- Moment festiv: sărbătoarea Zilei Protecției Civile din România

martie

- Prezentarea riscurilor ce pot genera situații de urgență pe teritoriul județului Neamț și a modului de gestionare a acestora.
- Informarea privind participarea României la panelul de experți privind inovarea în serviciile Uniunii Europene.

aprilie

- Informare cu privire la încheierea Recensământului general Agricol și stadiul pregătirilor Recensământului Populației și Locuințelor.
- Informare cu privire la programul de acțiune în zonele vulnerabile la nitrați din județul Neamț;

mai

- Noi reglementări privind raporturile individuale și colective de muncă
- Raport cu privire la schemele de plăți derulate prin Centrul județean de Plăți și Intervenție în Agricultură

iunie

- Prezentarea noului concept privind reorganizarea poliției rurale
- Prezentarea oportunităților privind finanțarea lucrărilor de refacere a infrastructurii afectată de inundații din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală sau din Fondul de Solidaritate al Uniunii Europene; evaluarea situației la nivelul județului Neamț

iulie

- Probleme de actualitate în agricultura nemțeană
- Prezentarea conceptului SUSTENPOL și a cărții „Starea economică a județului Neamț”

august

- Stadiul realizării obiectivelor referitoare la protecția mediului în județul Neamț
- Raport privind stadiul schemei de ajutor acordat producătorilor de lapte de vacă din zonele defavorizate

septembrie

- Rezultatele derulării proiectului „Let’s do it, Romania” în județul Neamț
- Raport privind stadiul pregătirii recensământului populației și locuințelor
- Prezentarea proiectului „Creativ 27 Dezvoltarea aptitudinilor de creativitate în rândul tinerilor liceeni din județul Neamț pentru un start bun în viața activă

octombrie

- Prezentarea Programului de măsuri pentru gestionarea problemelor din sezonul toamnă-iarnă
- Prezentarea măsurilor de protecție socială în perioada sezonului rece
- Prezentarea Studiului privind nevoile de pregătire profesională și dezvoltare a carierei în Instituția Prefectului – Județul Neamț

noiembrie

- Informare privind verificarea stării tehnice a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor de pe râurile interioare din județul Neamț
- Raport privind starea de sănătate a populației din județul Neamț

decembrie

- Reuniune de bilanț având ca temă „Principalele realizări/rezultate ale activității unor servicii publice deconcentrate în anul 2011 și o perspectivă pentru anul 2012”.

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
Întâlniri lunare ale Colegiului Prefectural	12 ședințe de lucru	100%
Analizarea unor probleme de interes și stabilirea de măsuri pentru îmbunătățirea activității în domeniul analizat	27 de tematici dezbătute	100%
Stabilirea de măsuri pentru	6 hotărâri ale Colegiului	100%

îmbunătățirea activității prin hotărâri ale Colegiului Prefectural (când este cazul)	Prefectural	
--	-------------	--

3. Colaborarea cu serviciile publice deconcentrate, organizațiile sindicale și patronale din județ în vederea asigurării unui climat de pace socială și prevenire și mediere a conflictelor sociale

Activități desfășurate pentru atingerea acestui obiectiv

În cursul anului 2011, activitatea Comisiei de Dialog Social s-a concretizat în:

- a) 6 ședințe, organizate conform prevederilor legale
- b) 6 întâlniri, la cererea sindicatelor, pentru medierea unor stări conflictuale
- c) primirea, analizarea și transmiterea spre organele locale, județene și centrale a problemelor prezentate de grupurile care au manifestat în fața sediului Instituției Prefectului

a) Teme analizate în cadrul ședințelor ordinare ale Comisiei de Dialog Social:

24.02.2011	- Prezentarea proiectului „Program pilot de creștere a gradului de ocupare în Regiunea Nord - Est” ; - Propuneri ale sindicatelor referitoare la proiectele de modificare a Codului Muncii și Codului de Dialog Social .
27.04.2011	- Informare cu privire la datele rezultate din majorarea punctajelor aferente grupelor I și II de muncă, în baza prevederilor Legii nr.263/2010 – Legea privind sistemul unitar de pensii publice, la nivelul județului Neamț;
26.05.2011	- Informare cu privire la indicatorii economico-sociali, la nivelul județului (date disponibile la data raportului) .
29.06.2011	- Noi reglementari privind raporturile individuale colective de munca - Prezentarea proiectului „Performanță prin efort comun –PECO” în cadrul căruia Instituția Prefectului - județul Neamț, are calitatea de beneficiar ; - Prezentarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de Dialog Social la nivelul județului Neamț;
28.07.2011	- Probleme de actualitate în agricultura nemțeană ; - Prezentarea conceptului SUSTENPOL și a cărții „Starea economică a județului Neamț”.
20.12.2011	- Principalele realizări / rezultate ale activităților din anul 2011 a unor servicii publice deconcentrate și perspective pentru anul 2012;

b) Medieri stări conflictuale

Data	Sindicatul	Revendicări
24.01.2011	Sindicatul Cadrelor Militare Disponibilizate în Rezervă și în Retragere – Filiala Piatra Neamț	Pensionarii rezerviști au protestat în legătură cu problemele create prin recalcularea pensiilor în baza metodologiei stabilita prin H.G 735/2010;
16.02.2011	Sindicatul Fibrex Săvinești și Sindicatul Azochim Săvinești afiliat la Federația Sindicatelor Libere din Chimie și Petrochimie	Reprezentanții sindicali ai lucrătorilor din chimie și petrochimie au prezentat petiția și comunicatul cu privire la modificarea Codului Muncii;
01.03.2011	Sindicatul Cadrelor Militare Disponibilizate în Rezervă și în Retragere – Filiala Piatra Neamț	Pensionarii rezerviști au protestat în fața instituției și au prezentat prefectului județului, comunicatul președintelui Sindicatului Cadrelor militare disponibilizate în legătură cu problemele create prin recalcularea pensiilor în baza metodologiei stabilita prin H.G 735/2010;
03.03.2011	Sindicatul: Cartel-Alfa, B.N.S, C.N.S.R.L- Frăția și C.S.D.R	Sindicaliștii au protestat în legătură cu proiectul de modificare a Codului Muncii și cu privire la modalitatea de asumare a răspunderii pentru promovarea lui .
10.03.2011	Sindicatul Fibrex Săvinești și Sindicatul Azochim Săvinești	Sindicaliștii au protestat în legătură cu proiectul de modificare a Codului Muncii și cu privire la modalitatea de asumare a răspunderii pentru promovarea lui .
05.10.2011	Sindicatul Liber al Lucrătorilor din Învățământ și Cercetare Științifică Neamț	Cei 110 sindicaliști au protestat în legătură cu problemele din sistemul de învățământ .

- c) S-au primit, analizat și transmis spre organele locale, județene și centrale 4 corespondențe ce sintetizau problemele prezentate de grupurile care au manifestat în fața sediului Instituției Prefectului

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
Întâlniri ale Comisiei de Dialog Social în ședințe ordinare conform legislației	6 ședințe organizate	83%
Întâlniri ori de câte ori este necesar, în afara ședințelor ordinare	6 întâlniri de mediere conflicte sau de analiză a unor probleme punctuale	100%
În cazul acțiunilor de protest, discutarea cu reprezentanții protestatarilor și transmiterea cererilor formulate organelor centrale, județene sau locale, după caz	Medierea în cazul a 6 acțiuni de protest – pichetări, greve de avertisment - 4 corespondențe transmise spre organele centrale	100%

VII. Realizarea obiectivelor legate de absorbția fondurilor comunitare și de parteneriat cu organizațiile neguvernamentale

a. Realizarea „Planului de acțiuni pentru promovarea accesării fondurilor europene”

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de informare, conștientizare și înțelegere în rândul potențialilor beneficiari, cu privire la oportunitățile de finanțare oferite de instrumentele structurale
- Realizarea unui grad bun de absorbție a fondurilor comunitare, la nivelul județului

Activități desfășurate pentru atingerea acestor obiective :

Pentru realizarea, la nivelul județului, a unei viziuni unitare privind acțiunile de promovare în domeniul accesării fondurilor comunitare, Instituția Prefectului realizează anual *Planul de acțiuni pentru promovarea accesării fondurilor europene*.

Acest plan este monitorizat, la finele fiecărui trimestru, și se realizează de către servicii publice deconcentrate (Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, Oficiul Județean pentru Consultanță Agricolă, Inspectoratul Școlar Județean, Centrul de Informare, Asistență și Instruire pentru IMM-uri și Cooperatie Neamț), organisme intermediare regionale, consiliul județean, autorități locale, organizații neguvernamentale și profesionale.

În primele trei trimestre din anul 2011 au fost realizate **155 de acțiuni de promovare** a fondurilor comunitare, beneficiarii acestor activități fiind autorități locale, întreprinzători privați, elevi și cadre didactice.

Dintre cele mai importante acțiuni de promovare a accesării fondurilor europene menționăm:

- Pentru promovarea PNDR au fost acordate potențialilor beneficiari 840 de consultații și au fost depuse 270 de dosare administrative, în special pentru promovarea Măsurii 141 „Sprijinirea fermelor agricole de semisubzistență”
- Promovarea proiectelor finanțate prin POR de către ADR Nord Est prin seminarii regionale, distribuire de materiale tipărite, Campanii OUTDOOR;
- În domeniul promovării Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane au avut loc conferințele de promovare a proiectelor implementate de către AJOFM – Workacces, Internship, Succes etc.
- Promovarea unor modele de bune practici în administrația publică, prin două conferințe desfășurate în cadrul celor două proiecte ale Instituției prefectului
- „Caravana PECO” pe teme europene, desfășurată în 6 comune din județul Neamț, care a reunit 180 de participanți;
- Conferința de prezentare a proiectului „ Antreprenoriatul social, o șansă pentru comunitățile de romi”

b. Planul lunar de monitorizare a stadiului de absorbție a fondurilor europene de pre și post aderare, de către de autoritățile publice locale și alte instituții publice din județ

Situația reprezintă o evaluare statistică, în etapa actuală, a numărului total de proiecte din perioada pre și post aderare, inițiate și aprobate , la nivelul județului Neamț.

FONDUL EUROPEAN PENTRU AGRICULTURĂ ȘI DEZVOLTARE RURALĂ - PNDR

- **103** proiecte depuse
- **21** de proiecte aprobate pe Măsura 322 -
- Măsura 431 - Funcționarea Grupurilor de acțiune Locală, dobândirea de competențe și animarea teritoriului, Sub-măsura 431.1 – Construcția de parteneriate public – private. **Au fost constituite și aprobate două GAL-uri**
- Măsura 141 Ferme de subzistență – **552 de proiecte**

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL

- **71** proiecte depuse, dintre care : 15 – Consiliul județean, 34 – consilii locale de municipii, 6 – consilii locale orășenești, 16 – consilii locale comunale
- **28** de proiecte aprobate;

PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

- **17** proiecte depuse
- **13** proiecte aprobate

PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL MEDIU

- **6** proiecte depuse , dintre care : 4 - Consiliul județean, 1 – Comuna Vânători Neamț, 1 – Parcul Natural Vânători Neamț
- **4** proiecte aprobate – Consiliul județean – 3, comuna Vânători Neamț – 1

PROGRAMUL OPERAȚIONAL DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE

- 4 proiecte depuse de către: Consiliul Județean Neamț (1), Primăria municipiului Piatra Neamț (1) și Instituția Prefectului județul Neamț (2)

Total județ

Proiecte care au fost depuse **192**, din care:

23 Consiliul județean
41 la municipii
8 la orașe
120 comune

Proiecte aprobate **62**, din care:

17 la Consiliul județean
22 la municipii
1 la orașe
22 la comune

Valoarea totală a contractelor încheiate de către autoritățile administrației publice locale
305.625,07 mii euro

c. Promovarea / Comunicarea valorilor europene

O componentă a activității de comunicare o reprezintă activitățile desfășurate în parteneriat de Instituția Prefectului , Centrul Regional de Informare Europeană din cadrul Bibliotecii județene „G. T.Kirileanu” din Piatra Neamț și unele dintre serviciile publice deconcentrate, în domeniul promovării valorilor europene.

Menționăm câteva din cele mai reprezentative activități, derulate pe parcursul anului 2011 :

- Campanie de informare: Siguranța pe Internet – prevenirea traficului de ființe umane
- Educație pentru sănătate – protecția copiilor împotriva consumului de droguri
- Ziua Poliției Române: dreptul copiilor la siguranță publică
- Dreptul copiilor la informare: Educație pentru sănătate. Programul de sănătate al UE privind protecția consumatorilor și inițiativa „o informare mai bună, pentru o hrană mai sigură”.
- Proiectul Prevenirea delincvenței juvenile și a victimizării minorilor
- Anul European al voluntariatului – promovarea cetățeniei active în comunitatea locală. Exemple de bune practici în județul Neamț
- Drepturile copilului. Strategia UE pe droguri și Strategia Națională Antidrog (2005 - 2012)
- Prezentarea Proiectului Colegiului Național de Informatică din Piatra Neamț „Sensibilizarea comportamentului violent prin artă”

- Premiara concursului Mesajului meu antidrog
- Campanie de informare: Drepturile copilului în lumea contemporană
- Campanie de informare: Educație civică – drepturi și libertăți cetățenești
- Drepturile și protecția copilului. Copiii în conflict cu legea. Lupta împotriva traficului de persoane. Instrumente de acțiune pentru a consolida prevenția, aplicarea legii și protecția victimelor
- Alte campanii de informare : Politici de tineret; Drepturi și libertăți cetățenești; Parlamentul European și cetățenii Europei; Procesul decizional la nivel comunitar; Vocea dumneavoastră în PE; Burse, stagii de pregătire în UE; Programul TINERET ÎN ACȚIUNE; Voluntar în Europa
- Prevenirea delincvenței juvenile și a abandonului școlar. Prevenirea traficului de persoane și a infracțiunilor contra patrimoniului
- Drepturile omului - Ziua Internațională a Abuzului Împotriva Femeilor; Minoritățile – egalitate, identitate
- Ce drepturi avem? - Ziua Internațională a Drepturilor Copiilor

Vizita unor delegații din străinătate

- Prefectul județului Mihai Archip a primit în vizită protocolară pe excelența sa Mario Cospito, ambasadorul Italiei în România însoțit de consulul Italiei în Neamț, dl. Luigi Bodo.
- În luna decembrie prefectul județului a primit vizita oficială a Excelenței Sale, doamna Ulla Vaisto, ambasadorul Finlandei la București. Excelența Sa, s-a aflat în perioada 2-3 decembrie 2011, în vizită de informare și monitorizare pe Mecanismul de Cooperare și Verificare, dar și cu privire la aderarea României la spațiul Schengen.

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
Întocmirea și monitorizarea trimestrială a Planului de acțiune privind promovarea accesării fondurilor structurale	- 155 de acțiuni pe primele 9 luni ale anului 2011	100%
Întocmirea și monitorizarea lunara a planului privind Stadiul de implementarea, la nivelul județului, a gradului de absorbție a fondurilor europene de pre și post aderare	- Monitorizarea trimestrială a proiectelor depuse și contractate, la nivelul județului - Monitorizarea lunară a progreselor înregistrate în domeniul plăților la proiectele din fonduri europene	100%
Campanii /sesiuni de informare/ expoziții , pe teme europene: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Valori europene ; ▪ Politici, instituții europene; 	- 2 campanii de informare la nivel de județ în 6 localități - 20 acțiuni de informare europeană – seminarii, mese rotunde, participări la manifestări specifice	100%

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evenimente din calendarul european • Accesare fonduri structurale 		
Diseminarea informațiilor cu privire finanțări externe și din fonduri guvernamentale pe proiecte	<p>S-au transmis 10 circulare autorităților locale și s-a acordat consultanță în 30 de cazuri;</p> <p>S-au eliberat 5 adeverințe pe Măsura 322 d – refacerea infrastructurii afectată de inundații</p> <p>S-au eliberat 4 adeverințe pe Măsura 125 c - Lucrări de construcții, refacere și modernizare a infrastructurii de prevenire și protecție împotriva inundațiilor</p>	100%

Instituția Prefectului - Județul Neamț a implementat 2 proiecte, finanțate prin cadrul Programului Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative:

1. Implementarea sistemului integrat de management al calității în Instituția Prefectului Județul Neamț și certificarea calității serviciilor furnizate

Obiectivul proiectului: consolidarea capacității administrative a Instituției Prefectului Județul Neamț prin certificarea unui sistem integrat de management al calității.

REZULTATE PROIECT

- **91 de funcționari instruiți** în domeniul implementării și mentenanței sistemului de management calitate - mediu – sănătate și securitate ocupațională
- **un sistem integrat de management calitate - mediu – sănătate și securitate ocupațională implementat**
- **3 certificate ale sistemului de management calitate - mediu – sănătate și securitate ocupațională implementat obținute**
- **30 de funcționari instruiți** prin cursuri de scurtă durată în domeniul calității în administrația publică
- **o curriculă de pregătire a funcționarilor** în domeniul managementului calității
- **un sistem de management al documentelor – DocManager implementat**
- **41 de funcționari utilizatori ai programului informatic** de management al documentelor
- **20 % din înscrierile anuale în audiență prin Internet**
- **100 % din totalul anual al solicitărilor cetățenilor rezolvate prin sistemul informatic**
- **15 funcționari participanți la vizita de studiu** și schimb de bune practici în Provincia Verbania - Italia
- **2 protocoale de colaborare interinstituțională și un acord de cooperare privind**

schimbul de experiență încheiate cu 3 instituții din Provincia Verbania - Italia

- o conferință de bune practici în domeniul calității - Conferința „Managementul calității, dezvoltarea durabilă și egalitatea de șanse – concepte ale unei administrații europene moderne” a avut loc la Piatra Neamț, Hotel Central, în zilele de 15 și 16 iunie 2011; la conferință au participat 60 de reprezentanți ai autorităților publice locale, unități școlare, servicii publice deconcentrate, organizații neguvernamentale;
- **4 seminarii de promovare a rezultatelor proiectului desfășurate în Piatra Neamț, Roman, Bicăz, Tîrgu Neamț;**
- **2 conferințe de lansare/încheiere proiect;**
- **5 comunicate de presă publicate;**
- **3 campanii de promovare a programului informatic desfășurate;**
- **materiale publicitare realizate: afișe, bannere, broșuri.**
- **rapoarte tehnice de progres;**
- **un audit final al proiectului**

2. Performanță Prin Efort Comun PECO

Obiectivul proiectului: Îmbunătățirea durabilă a capacității administrative a Instituției Prefectului județului Neamț, cu impact asupra calității serviciilor furnizate beneficiarilor – primării, servicii publice deconcentrate ale ministerelor, cetățeni .

REZULTATE PROIECT

➤ cantitative:

- **93 de funcționari instruiți**, după cum urmează:
 - o 39 funcționari instruiți în domeniul juridic;
 - o 28 funcționari instruiți în domeniul utilizării computerului (ECDL);
 - o 27 funcționari instruiți privind managementul financiar și achizițiile publice;
 - o 20 funcționari instruiți în domeniul managementului de proiect și afacerilor europene;
 - o 23 funcționari ai instituției instruiți privind comunicarea, relațiile cu publicul și relațiile publice;
- **137 de diplome/certificate de absolvire eliberate;**
- **20 de permise de utilizare a calculatorului obținute;**
- **12 funcționari** au beneficiat de experiența dobândită în timpul schimbului de bune practici desfășurat la Institutul European de Administrație Publică de la Maastricht – Olanda și au diseminat informațiile primite în rândul celorlalți angajați ai instituției;
- **30 de funcționari au participat la seminarul pentru dobândirea abilităților în domeniul comunicării și relațiilor publice**, desfășurat în Piatra Neamț în perioada 25 – 26 februarie 2011;
- **40 de persoane au participat la conferința „Abilități manageriale și leadership în administrația publică” – organizată la Hotelul Central din Piatra Neamț**, în zilele de 29 și 30 iunie 2011. Au participat reprezentanți ai serviciilor publice deconcentrate, autorităților publice locale, organizațiilor comunitare, precum și un invitat de la Unitatea Centrală pentru Reforma Administrației Publice.
- **6 sesiuni interactive de comunicare** cu privire la investiția în resursele umane, dezvoltarea durabilă și egalitatea de șanse în 6 localități rurale din județ; Caravana PECO -

Performanță prin efort comun” s-a desfășurat în perioada 8 – 24 august 2011 în localitățile: Tămășeni, Gârcina, Vânători Neamț, Bicz Chei, Costișa și Războieni;

- **180 de participanți** în cadrul sesiunilor interactive de comunicare cu privire la investiția în resursele umane, dezvoltarea durabilă și egalitatea de șanse;

- **1 studiu realizat privind necesitățile de pregătire profesională în cadrul instituției care definește principiile și cadrul pentru dezvoltarea carierei funcționarilor;**

- 1 conferință de presă privind deschiderea proiectului;

- comunicate de presă privind activitățile desfășurate în proiect;

- rapoarte tehnice de progres;

➤ **calitative:**

- Cunoașterea de către cursanți la absolvirea sesiunilor de formare a elementelor teoretice de bază și a practicilor concrete privind: utilizarea computerului, managementul proiectelor și afacerile europene, management financiar și achiziții publice, controlul legalității actelor și abordare tehnico-legislativă privind elaborarea și publicarea actelor administrative, comunicarea, relațiile cu publicul și relațiile publice;

- Însușirea și aplicarea celor mai bune practici existente în alte țări ale UE;

- Dobândirea abilităților privind comunicarea și relațiile publice;

- Îmbunătățire a politicii de formare profesională în cadrul instituției, ca urmare a realizării studiului privind nevoile de pregătire profesională și dezvoltare a carierei

Diseminarea, în 6 comune din județ, a informațiilor privind rezultatele obținute și propuse prin prezentul proiect;

d. Relația cu organizațiile neguvernamentale

Activități realizate: parteneriate, seminarii/conferințe, baze de date.

O altă componentă a activității compartimentului pentru afaceri europene a fost **colaborarea cu organizațiile neguvernamentale** .

În anul 2011 s-au încheiat două acorduri de parteneriat cu organizații neguvernamentale :

- A fost semnat parteneriatul cu organizația UNICEF România în cadrul proiectului „Sprijinirea copiilor invizibili” având ca obiective: Creșterea accesului la servicii esențiale pentru copii vulnerabili, creșterea capacității naționale de a furniza servicii sociale de bază, consolidarea strategiei naționale de dezvoltare a serviciilor de prevenire la nivel comunitar și care în județul nostru s-a desfășurat în 11 localități;

- Proiectul **SUSTENPOL**, reprezentând un parteneriat între administrația publică și sectorul neguvernamental, finanțat prin POS DRU , își propune înființarea unui parc științific adaptat la modelul creșterii naturale, prin crearea unor capacități de prelucrare primară și avansată a resurselor locale și prin crearea unor interfețe de gestionare și de preluare a acestor resurse, toate pe principii inovative. SUSTENPOL propune un mecanism de construire a unor afaceri prin crearea unei infrastructuri de găzduire, consultanță, asistență, în care se pune un accent deosebit pe formarea resurselor umane specializate

pentru realizarea obiectivelor tehnice și comerciale. Acest proiect a fost prezentat în *cadrul Colegiului Prefectural din luna iulie 2011.*

Instituția Prefectului Județului Neamț a coordonat înființarea Filialei județului Neamț a Forumului Montan Român, organizație membră a Euromontana. Anul trecut instituția noastră a organizat participarea delegației nemțene la Ziua Internațională a Muntelui care s-a serbat la Academia de Științe Agricole din București.

În plus, compartimentul afaceri europene și relații externe, în colaborare cu compartimentul controlul legalității actelor și contencios administrativ au oferit, permanent, asistență de specialitate consiliilor locale, pentru a elimina din conținutul actelor administrative de nivel local *barierele în calea liberei circulații a persoanelor și serviciilor*. Trimestrial a fost transmisă Ministerului Administrației și Internelor situația barierelor, cu program de eliminare a acestora și monitorizarea îndeplinirii acestuia.

Cele mai importante evenimente organizate de acest compartiment:

- Seminarul regional de promovare a proiectului "**Europa pentru Cetățeni**", organizat de Instituția Prefectului județul Neamț, în colaborare cu Centrul de Cercetare și Consultanță în domeniul Culturii - Punct Național pentru Programul "Europa pentru Cetățeni, care a reunit membri ai grupurilor de modernizatori din Regiunea Nord Est - reprezentanți ai administrației publice locale, ONG, servicii deconcentrate, unități de învățământ, mass media. ;
- Conferința "Managementul calității, dezvoltarea durabilă și egalitatea de șanse – concepte ale unei administrații europene moderne", organizată de Instituția Prefectului județul Neamț, la care au participat 62 de reprezentanți ai autorităților publice locale, serviciilor publice deconcentrate, organizațiilor neguvernamentale, unităților școlare din județ. Au fost prezentate teme referitoare la: rolul îmbunătățirii continue în funcționarea unui sistem de management al calității, abordarea integratoare a egalității de gen în politicile publice și programele de dezvoltare, probleme aplicative ale conceptului de dezvoltare durabilă în România, dezvoltarea durabilă din perspectiva educațională și de cooperare europeană a tinerilor. A fost organizată o expoziție de desene și obiecte confecționate din materiale reciclate, realizate de elevi din școlile și liceele din județ, cu tema : "Protejarea resurselor în contextul dezvoltării durabile".
- Conferința "Abilități manageriale și leadership în administrația publică ", organizată de Instituția Prefectului județul Neamț, cu o menționare specială pentru prezentarea "Instrumente moderne de management utilizate în administrația publică"

Promovarea modelelor de bune practici prin

- Proiectul "**Prezent in clasa, absent in penitenciar**" – laureat **EPSA 2009**, prezentat în secțiunea Practice of the month , al portalului EUKN(www.eukn.org), la

- solicitarea MDRT – Punctul Central Național al Rețelei Europene de Cunoștințe în Urbanism(**aprilie 2011**);
- Proiectul **Implementarea sistemului integrat de management al calității în Instituția Prefectului – județul Neamț și certificarea serviciilor furnizate**, în cadrul vizitei de studiu și schimb de bune practici care a avut loc la Verbania, Italia (**mai 2011**)
 - Schimbul de bune practici la Institutul European pentru Administrație **EIPA** din Maastricht, Olanda, în domeniul dezvoltării resurselor umane , prin promovarea proiectului **Performanță Prin Efort Comun – PECO** și participarea la activitățile EPSA 2011 (**noiembrie 2011**)

Ce ne-am propus	Rezultate obținute
Un bun grad de absorbție a fondurilor europene la nivelul județului	192 de proiecte inițiate la nivelul județului
Elaborarea unor proiecte pe PODCA	2 proiecte finalizate la nivelul Instituției Prefectului Județul Neamț

VIII. Gestionarea situațiilor de urgență

În conformitate cu procedurile prevăzute în „Manualul prefectului pentru gestionarea situațiilor de urgență”, în fiecare caz în parte s-a acționat pe cele trei etape de intervenție: în perioada de pre – dezastru, în timpul producerii dezastrului, în perioada post – dezastru.

Obiectiv specific: Gestionarea eficientă a situațiilor de urgență - protejarea vieții oamenilor și a bunurilor lor; obținerea și folosirea corectă a resurselor financiare și materiale destinate eliminării efectelor produse de situații de urgență

Acțiunile desfășurate în anul 2011, au urmărit prevenirea populației și protecția bunurilor amplasate în zonele cu risc de producere a situațiilor de urgență.

Astfel:

- S-au luat toate măsurile necesare pentru însușirea și respectarea procedurilor din Manualele Prefectului și Primarului pentru acțiune în caz de inundații
- Comitetul a stabilit măsuri prin Secretariatul Tehnic Permanent privind modul de aplicare a planurilor specifice de protecție și intervenție în caz de dezastru
- În colaborare cu primarii localităților au fost asigurate condițiile de funcționare a permanenței la primării și la sediul Instituției Prefectului, la avertizare

În anul 2011 **Comitetul Județean pentru Situații de Urgență Neamț s-a întrunit în 6 ședințe** (2 ședințe ordinare, 3 ședințe extraordinare și o ședință festivă).

În cadrul acestor ședințe au fost adoptate 7 hotărâri ale Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, fiind stabilite măsuri, sarcini și termene precise pentru grupurile

de suport tehnic, comitetele locale pentru situații de urgență și diferite structuri reprezentate în Comitetul Județean pentru Situații de Urgență.

În cadrul ședințelor au fost stabilite măsuri referitoare la următoarele aspecte:

- posibilitatea producerii unor situații de urgență generate de epizootii și adoptarea unui program de măsuri pentru prevenirea apariției și organizarea intervenției în situația apariției cazurilor de febră aftoasă pe teritoriul județului Neamț;
- avizarea unei documentații întocmite de comitetul local pentru situații de urgență al municipiului Piatra Neamț pentru obținerea finanțării din partea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului;
- desfășurarea activității de verificare a stării de salubritate a localităților, cursurilor de apă și a căilor de comunicații;
- reducerea numărului de incendii generate de arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale;
- organizarea acțiunilor care se impun în cazul producerii unor situații de urgență generate de producerea fenomenelor meteorologice periculoase;
- sprijinirea operatorilor economici și instituțiilor publice care nu își pot desfășura activitatea datorită secetei, prin furnizarea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Neamț a apei necesare;
- stadiul acțiunilor de pregătire ale autorităților locale pentru sezonul rece, monitorizarea și gestionarea situațiilor de urgență specifice acestui sezon
- stabilirea principalelor activități ce vor fi desfășurate de Comitetul Județean pentru Situații de Urgență în anul 2012.

În calitate de președinte al Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, prefectul județului a aprobat/avizat următoarele planuri și protocoale, întocmite sau actualizate în anul 2011:

- Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011;
- Planul de analiză și acoperire a riscurilor pe teritoriul județului Neamț;
- Planul pentru asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2011;
- Planurile de desfășurare a exercițiilor de cooperare cu forțe și mijloace în teren organizate de I.S.U. Neamț;
- Protocoalele pentru efectuarea schimbului de informații pe perioada sezonului rece între principalele instituții responsabile din județ;
- Planul de cooperare privind schimbul de informații pentru îndeplinirea atribuțiilor în domeniul monitorizării stărilor potențial generatoare de situații de urgență și pe durata producerii acestora, încheiat între Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Petrodava" al județului Neam și Comisariatul Județean Neamț al Gărzii Naționale de Mediu.
- Planul de Prevenire și Intervenție în Situații de Urgență Nucleară și Radiologică al Județului Neamț.

Alte măsuri:

Pentru reducerea efectelor producerii situațiilor de urgență președintele CJSU a dispus transmiterea a **119** de avertizări, atenționări și informări hidrometeorologice către membrii C.J.S.U. și C.L.S.U, din care **96** avertizări și atenționări **COD GALBEN**, **3** avertizări **COD PORTOCALIU** și **20** informări meteorologice. Comparativ cu anul 2010, numărul avertizărilor, atenționărilor și informărilor hidrometeorologice a scăzut cu **36,37%**, de la **187** în anul 2010 la **119** în anul 2011.

Pentru înștiințarea persoanelor cu responsabilități în domeniu și a mass-media locală privind executarea intervențiilor sau despre posibilitatea producerii unor situații de urgență au fost transmise **68.388** mesaje prin SMS. Numărul SMS-urilor transmise a crescut cu **32,78%** față de anul 2010 (de la **51.501** în 2010 la **68.388** în 2011).

Pe teritoriul județului Neamț, în anul 2011, Comitetul Județean pentru Situații de Urgență a gestionat 25 de situații de urgență apărute ca urmare a declanșării riscurilor naturale (21 fenomene hidrometeorologice periculoase și 4 fenomene distructive de origine geologică) și o situație de urgență apărută ca urmare a declanșării riscurilor tehnologice.

Riscuri naturale

Situațiile de urgență generate de manifestarea acestor riscuri au fost:

- 9 situații ca urmare a ploilor cu caracter torențial;
- 4 situații ca urmare a intensificărilor de vânt;
- 3 situații ca urmare a apariției fenomenului de polei;
- 1 situație ca urmare a manifestării fenomenului de zăpor;
- 2 situații ca urmare a căderilor masive de zăpadă;
- 2 situații ca urmare a producerii de inundații;
- 4 situații ca urmare a producerii de alunecări de teren.

În urma producerii acestor situații de urgență au fost afectate gospodăriile populației, drumuri naționale, drumuri județene, drumuri comunale, drumuri sătești, poduri, podețe, obiective turistice, operatori economici, obiective socio-culturale, rețele de alimentare cu energie electrică, rețele de telefonie fixă și terenuri agricole, astfel:

1 locuință distrusă; 120 de gospodării ale populației afectate; 1 bloc de locuințe avariat; 3 autoturisme avariate; 1 școală afectată; 3 societăți comerciale afectate; 0,35 km drumuri județene distruse; 14,9 km drumuri județene afectate; 4,835 km drumuri comunale distruse; 2,74 km drumuri comunale afectate; 3,87 km drumuri sătești distruse; 19,885 km drumuri sătești afectate; 0,256 km drumuri forestiere distruse; 0,3 km drumuri forestiere afectate; 0,05 km zid sprijin afectat; 5 poduri distruse; 5 poduri afectate; 11 podețe distruse; 14 podețe afectate; 1 punte distrusă; 0,18 km garduri distruse; 0,03 km albii colmatate; 0,085 km gabioane distruse; 1,57 km diguri distruse; 16 linii de medie tensiune cu 276 posturi de transformare au fost afectate parțial; 91 localități au rămas, temporar, fără alimentare cu energie electrică; 4 stâlpi de telefonie fixă ruți; 1 stâlp de telefonie fixă afectat; colmatarea sistemului de canalizare în orașul Tîrgu Neamț; 69,58 ha teren arabil afectate; 10 ha pășune inundate; 9 km șanțuri colmatate; producerea

unei alunecări de versanți pe dealul Cozla din municipiul Piatra Neamț, pe o suprafață totală 8.600 mp (alunecarea a dus la întreruperea conductei de alimentare cu apă și a cablului de alimentare cu energie electrică ale stației de pompare de pe platoul turistic Cozla).

Președintele Comitetului Județean pentru Situații de Urgență a coordonat permanent, în zonele afectate, acțiunile de protecție și intervenție.

Pentru evaluarea efectelor situațiilor de urgență, acesta a emis **16** ordine pentru numirea unor comisii de inventariere și evaluare a pagubelor produse de fenomenele hidro-meteorologice periculoase, precum și un ordin privind completarea activității comisiilor de evaluare a pagubelor. Valoarea totală estimată a pagubelor produse în anul 2011 se ridică la **10.938.097,46** lei.

Comitetul Județean a asigurat coordonarea integrată a activităților principalelor instituții ce au atribuții în managementul situațiilor de urgență, pentru gestionarea acestora fiind puse în aplicare planurile de cooperare încheiate între structurile cu atribuții în domeniu, din județ și din afara acestuia.

Pentru refacerea infrastructurii afectate au fost întocmite două proiecte de hotărâre de guvern pentru alocarea de fonduri de către Guvernul României, însoțite notele de fundamentare aferente, astfel:

- ✓ Hotărâre privind alocarea unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pentru anul 2011, pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale produse în județul Neamț în perioada mai - iulie 2011
- ✓ Hotărâre privind alocarea unei sume din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pentru anul 2011, pentru punerea în siguranță a lucrărilor de investiții de pe platoul turistic Cozla din municipiul Piatra Neamț, județul Neamț, afectate de calamitățile naturale produse în perioada 18-24 iulie 2011

Riscuri tehnice

În anul 2011, pe teritoriul județului Neamț s-a înregistrat un caz de poluare de ape, astfel:

- în data de 21.07.2011 s-au înregistrat depășiri ale concentrațiilor ionului de amoniu pe evacuarea finală a S.C. GA-PRO-CO CHEMICALS S.A. și pe colectorul general al platformei chimice Săvinești.

Evenimentele produse de fenomenele meteorologice periculoase, intervențiile și măsurile dispuse de Comitetul Județean în vederea eliminării efectelor negative au fost difuzate opiniei publice prin intermediul a 45 de comunicate de presă în mass-media audiovizuală și presa scrisă.

La sfârșitul anului trecut, Secretariatul General al Guvernului a alocat, printr-un Memorandum, suma de 105300 lei, din donațiile bănești colectate, pentru populația afectată de inundațiile din anul 2010.

Suma a fost repartizată pe 7 localități din județ (Doljești, Piatra Neamț, Petricani, Gâdinti, Hangu, Oniceni și Tămășeni) pentru 55 de cetățeni ale căror locuințe au fost afectate de inundații. Beneficiarii au fost stabiliți de autoritățile locale, în funcție de gradul de afectare a locuinței și a unor elemente de ordin social, în care se încadrează proprietarii acestor locuințe.

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
Gestionarea eficientă a situațiilor de urgență Protejarea vieții oamenilor și a bunurilor lor	- transmiterea de 119 de avertizări și a 68.388 mesaje prin SMS - asigurarea permanenței la sediul instituției și la sediul primăriilor - 16 comisii mixte în zonele afectate, care au constatat pagubele și au informat autoritățile locale și prefectul județului - funcționarea operativă a comandamentelor din perioada producerii situațiilor de urgență;	100%
Obținerea și folosirea corectă a resurselor financiare și materiale destinate eliminării efectelor produse de situații de urgență	- au fost înaintate 2 proiecte de Hotărâre de Guvern pentru a primi sprijin financiar din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului - s-au împărțit 55 de ajutoare bănești din Memorandumul aprobat de Secretariatul General al Guvernului	100%

IX. Reformă instituțională

Obiective specifice:

- 1. Îmbunătățirea comunicării externe a instituției**
- 2. Îmbunătățirea sistemului de management al instituției**

1. Îmbunătățirea comunicării externe a instituției

- a) Comunicarea cu cetățenii**
- b) Comunicarea cu presa**

a) Comunicarea cu cetățenii

Comunicarea cu cetățenii s-a realizat prin intermediul:

- Audiențelor
- Petițiilor și sesizărilor
- Apostilei
- Serviciilor comunitare

Comunicarea cu cetățenii prin intermediul audiențelor și petițiilor este realizată de **Compartimentul de relații cu publicul și are ca obiective specifice:**

- Monitorizarea soluționării în termen a petițiilor
- Expedierea, clasarea și arhivarea petițiilor
- Redirecționarea către instituțiile și autoritățile competente în soluționarea petițiilor
- Organizarea audiențelor

În anul 2011 au fost înregistrate la Instituția prefectului 1.464 de petiții examinate

Au fost înregistrate 75 de cereri formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și au fost acordate 220 de audiențe cetățenilor.

În ceea ce privește activitatea de acordare a apostilei, la Instituția Prefectului au fost înregistrate și au primit rezolvare un număr de 6286 acte.

Totodată, în anul 2011 au fost emise 424 de ordine ale prefectului.

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
- rezolvarea tuturor petițiilor înregistrate - primirea în audiență a cetățenilor - apostilarea tuturor actelor, conform solicitărilor - asigurarea liberului acces la informații de interes public	- 1.464 petiții înregistrate și rezolvate - 220 de audiențe acordate - 6.286 de acte apostilate - 75 cereri înregistrate și soluționate	100%

b) Comunicarea cu presa

O componentă importantă a activității de comunicare a Instituției Prefectului o reprezintă comunicarea prin intermediul mass-media, ca instrument de transmitere a mesajului instituției către publicul țintă – cetățeni.

Pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de comunicare și relații publice, au avut loc acțiuni precum:

- redactarea comunicatelor și informațiilor de presă cu privire la activitatea prefectului și a aparatului propriu (120)
- invitarea jurnaliștilor la acțiuni sau evenimente de interes public în care este implicată Instituția Prefectului
- invitarea jurnaliștilor la întâlnirile comisiilor și comitetelor pe care le gestionează Instituția Prefectului
- transmiterea către mass-media prin poșta electronică a materialelor prezentate cu prilejul diferitelor întâlniri organizate de instituția noastră
- acordarea de interviuri și declarații de presă de către prefect și subprefect, participarea acestora la emisiuni radio-tv.

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
- comunicare eficientă cu presa	-120 de comunicate de presă elaborate și transmise, din care 45 de comunicate referitoare la gestionarea situațiilor de urgență	100%

În plus,

Instituția a asigurat, prin implicarea directă a prefectului, o comunicare eficientă și cu instituțiile centrale, locale, societatea civilă și reprezentanți ai mediului de afaceri. Acest obiectiv a fost atins prin:

- crearea de evenimente cum ar fi – primirea delegației din Verbania Italia - autorități cu care instituția noastră a semnat un acord de parteneriat, primirea excelențelor lor ambasadorii Italiei și Finlandei la București, a Consulului Ucrainei, delegația Organizației Umanitare Hilfe Osteuropa Todtnau Seelshid din Germania.
- participarea prefectului și a subprefectului la manifestări dedicate zilelor istorice: Ziua Națională a României, Ziua Armatei, Ziua Jandarmeriei, Ziua Drapelului, Ziua Independenței, Ziua Eroilor, Ziua Libertății României (22 decembrie).
- participarea prefectului și a subprefectului la acțiuni precum: analize de bilanț a instituțiilor publice, seminarii, sesiuni de comunicare, inaugurări de spații publice, lansări ale unor programe guvernamentale etc.

2. Îmbunătățirea sistemului de management al instituției

In anul 2011 aceste preocupări s-au concretizat în:

Dezvoltarea managementului instituțional , prin :

- Implementarea unor standarde si proceduri de calitate;
- Dezvoltarea, introducerea și monitorizarea aplicării și respectării procedurilor interne care să reglementeze activitatea curentă a instituției;
- Utilizarea managementului calității, managementului performanței si a managementului comunicării, în vederea îmbunătățirii modului de funcționare și de utilizare eficientă a resurselor disponibile (umane, financiare, informaționale, tehnologice și materiale);
- Modalități de corectare /îmbunătățire /eficientizare a unor procese în urma reorganizării acestora la nivel instituțional, astfel încât să ducă la simplificarea procedurilor administrative, la reducerea timpului de răspuns la solicitările cetățenilor etc. (ex. utilizarea și promovarea soluțiilor electronice);

Ca **elemente de modernizare** realizate menționam:

- implementarea și certificarea sistemului integrat al calității : SR EN ISO 9001:2008 - sistem de management al calității, SR EN ISO 4001:2008 - sistem de management

al mediului și SR OHAS 18001:2008 – sistem de management al sănătății și securității ocupaționale -

- implementarea sistemului informatic de management al documentelor
 - instruirea profesională a funcționarilor în domeniul managementului calității
 - procedurarea activității funcționarilor publici pe servicii, birouri și compartimente.
 - module de pregătire a funcționarilor în domeniul ECDL, managementul proiectelor, management financiar și achiziții publice, juridic, comunicare și relații publice și
 - elaborarea unui studiu privind nevoile de pregătire profesională și dezvoltarea carierei
 - realizarea auditului pentru certificarea ISO a Instituției Prefectului județul Neamț în domeniul managementul calității, mediului și al sănătății și securității ocupaționale
 - realizarea unui circuit rapid al documentelor între compartimentele instituției, *prin Sistemul informatic de management al documentelor și înregistrărilor (DOC MANAGER)*, scurtându-se timpul de răspuns la diferite solicitări (din partea cetățenilor, autorităților locale, serviciilor deconcentrate, guvernului) și realizându-se economii importante bugetului instituției;
 - implementarea a trei aplicații on line pe portalul web al Instituției Prefectului – județul Neamț (www.prefecturaneamt.ro), ce vin în sprijinul cetățeanului:
1. Aduagare petiții la adresa:
<http://www.prefecturaneamt.ro/ro/petitie.php>
 2. Inscrisoare audiențe la adresa:
<http://www.prefecturaneamt.ro/ro/audienta.php>
 3. Consultare Petiție depusă (stadiul de realizare) la adresa :
http://www.prefecturaneamt.ro/ro/consulta_petitie.php
- realizarea unei caravane de comunicare, având ca temă investiția în resursele umane, egalitatea de șanse și dezvoltarea durabilă, cu un grup țintă format din 180 de funcționari publici și personal contractual din 6 primării ale județului Neamț, precum și cadre didactice din unitățile de învățământ din localitățile: Târnăveni, Gârcina, Vânători Neamț, Costișa, Dochia și Biczău Chei.
 - Totodată, în cursul anului 2011 a fost actualizată lista persoanelor cu atribuții în monitorizarea și coordonarea sistemului propriu de control managerial și a fost aprobat, prin ordin al prefectului, Programul actualizat de dezvoltare a sistemului de control managerial. În cadrul acestui Program au fost identificate 35 de activități care se desfășoară la nivelul Instituției Prefectului Județul Neamț toate având aprobată câte o procedură.

De asemenea, a fost implementat sistemul de management al riscurilor prin:

- desemnarea prin ordin al Prefectului a responsabililor de risc și al responsabilului cu registrul de riscuri;
- elaborarea și aprobarea procedurii de lucru privind managementul riscurilor în instituție;
- identificarea riscurilor și a ponderii acestora, precum și a măsurilor de tratare a riscurilor de către fiecare compartiment, inclusiv la nivelul celor două servicii comunitare;
- elaborarea și completarea Registrului de riscuri al instituției.

X. Analiza activității desfășurate de Serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple și de Serviciul public comunitar regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor;

Obiectiv specific: Îndeplinirea în termenele recomandate privind calitatea serviciilor publice;

La Serviciul public comunitar pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple s-au primit 21.373 cereri, 13.517 cereri pentru pașapoarte simple electronice, 7.843 cereri pentru pașapoarte simple temporare; au fost eliberate 10.100 pașapoarte electronice și 7.850 pașapoarte simple temporare; au fost implementate în evidențele naționale un număr de 723 de măsuri privind suspendarea exercitării dreptului la liberă circulația în străinătate.

La 1 noiembrie 2011 a fost inaugurat un punct de lucru pentru prelucrarea cererilor și eliberarea pașapoartelor electronice, cu participarea domnului secretar de stat Mihai Capră, domnului Aurel Vasile Sime - chestor de poliție, director general al DGP, și în prezența autorităților locale. La punctul de lucru mobil, în cele două luni de la înființare au fost prelucrate 125 de cereri pentru eliberarea pașapoartelor simple electronice și au fost livrate 98 de pașapoarte.

- Au fost primite documente pentru editarea unui număr de 14407 permise de conducere, din care 7.778 pentru preschimbare. Au fost examinate 18.888 persoane în vederea obținerii permisului de conducere, din care au fost declarate admise 6.593. S-au primit documente pentru înmatricularea a 15029 de vehicule, astfel încât la finalul anului 2011 parcul auto era format din 101.059 vehicule.

XI. Gestiunea eficientă a propriilor resurse – financiare, materiale și umane

Obiective specifice:

- 1. Gestiunea eficientă a resurselor materiale**
- 2. Gestiunea eficientă a resurselor umane**

1. Gestiunea eficientă a resurselor materiale

Utilizarea fondurilor publice alocate Instituției Prefectului de către Ministerul Administrației și Internelor, a fost asigurată prin:

- Respectarea pașilor ALOP
- Acordarea vizelor CFPP
- Realizarea achizițiilor publice în conformitate cu planul anual de achiziții publice pe anul 2011 cu respectarea prevederilor legale
- Monitorizarea permanentă a execuției bugetare
- Asigurarea funcționalității instituției din punct de vedere administrativ

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
Respectarea procedurii ALOP	Respectarea procedurii ALOP în toate cazurile	100%
Aplicarea vizei CFPP	Aplicarea vizei CFPP în toate cazurile	100%
Achiziții publice conform prevederilor legale	Organizarea procedurii de licitație electronică (35) și achiziție directă (180).	100%

Pe categorii de cheltuieli, bugetul pe anul 2011 se prezintă astfel:

Categoria de cheltuială	Cod	Suma (mii lei)
Bugetul de stat	50.01	7690,91
Autorități publice și acțiuni externe	51.01	6044,19
Cheltuieli curente	01	6044,19
Cheltuieli de personal	10	2163
Bunuri și servicii	20	3022,67
Transferuri	55	0
Alte cheltuieli - Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	56	857
Cheltuieli de capital	70	0
Alte cheltuieli	59	1,52
Ordine publică și siguranță națională	61.01	1646,72
Cheltuieli curente	01	1646,72
Cheltuieli de personal	10	1509,85
Bunuri și servicii	20	80,34
Cheltuieli de capital	71	0
Asigurări și asistență socială	68.01	56,53

2. Gestiunea eficientă a resurselor umane

Direcții principale:

- a) gestiunea curentă
- b) evaluarea funcționarilor publici
- c) dezvoltarea carierei funcționarilor publici

a) Gestiunea curentă - Acțiuni întreprinse:

- Elaborarea și aprobarea de către MAI a :
 - Noii structuri organizatorice
 - Organigramei
 - Statului de funcții
- În baza prevederilor art. 99, art. 100, art. 107, art. 107¹ și art. 112 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, personalul Instituției Prefectului – Județul Neamț a fost restructurat, în anul 2011, cu un număr de 13 posturi, de la cele două servicii comunitare ;
- Au fost promovați în clasă (din clasa III – studii medii, în clasa I – studii superioare), doi funcționari publici care au absolvit studii superioare cu diplomă de licență în anul 2010;
- Au fost acordate drepturile salariale conform legislației.

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
- Elaborarea statelor de funcții, a organigramelor instituției și a statelor de personal ori de câte ori este nevoie;	- 4 state de funcții actualizate cu orice modificare; - 4 state de personal, conform statelor de funcții și a organigramelor actualizate în baza prevederilor legale, înainte și după reorganizarea aparatului de specialitate a prefectului;	100% 100%
- Actualizarea cărților de muncă; - Acordarea drepturilor salariale; - Evaluarea performanțelor profesionale individuale; - Transmiterea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese la A.N.I., gestionarea și publicarea lor pe internet;	- 43 de cărți de muncă operate - actualizate sau încheiate pentru personalul care s-a pensionat, transferat sau disponibilizat; - Au fost acordate drepturile salariale conform prevederilor Legii 333/2009, O.U.G. nr. 1/2010 și a Legii nr. 118/2010 - Nu s-au acordat premii în anul 2011 și nici salarii de merit	100% 100%

a) Evaluarea funcționarilor publici

Pentru efectuarea unei evaluări obiective a funcționarilor publici au fost întreprinse următoarele acțiuni:

- Au fost actualizate fișele postului în funcție de atribuțiile și competențele pe care le are funcționarul public, fișa postului fiind fundamentată pentru evaluarea performanțelor profesionale individuale, în sensul că fiecare funcționar public a primit noi atribuții ca urmare a restructurării aparatului de specialitate a prefectului;

- Au fost stabilite modalitățile de acordare a calificativelor în baza criteriilor de performanță stabilite prin H.G. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
Actualizarea fișelor posturilor; Evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarilor publici; Eficientizarea activităților fiecărui salariat;	43 de fișe ale postului actualizate; 54 de formulare de evaluare a performanțelor profesionale completate de evaluatori (inclusiv pentru persoanele cărora le-a încetat raportul de serviciu sau raportul de muncă)	100% 100% 100%

c) Dezvoltarea carierei funcționarilor publici

Pentru realizarea acestui obiectiv, au fost realizate **următoarele acțiuni**:

- un funcționar public a promovat în clasă, la absolvirea studiilor superioare cu diplomă de licență
- 2 funcționari publici au fost promovați în grad profesional, de la gradul principal la gradul superior;
- 2 funcționari publici au promovat în gradul profesional principal;
- un funcționar public a promovat în gradul asistent, la expirarea perioadei de stagiu;
- 3 funcționari publici au frecventat cursuri de perfecționare în cadrul Institutului Național de Administrație
- A fost asigurată reprezentarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în comisiile de concurs și de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante din cadrul instituțiilor publice și primăriilor
 - 93 de funcționari instruiți, după cum urmează:
 - 39 funcționari instruiți în domeniul juridic;
 - 28 funcționari instruiți în domeniul utilizării computerului (ECDL);
 - 27 funcționari instruiți privind managementul financiar și achizițiile publice;
 - 20 funcționari instruiți în domeniul managementului de proiect și afacerilor europene;
 - 23 funcționari ai instituției instruiți privind comunicarea, relațiile cu publicul și relațiile publice;
 - 91 de funcționari instruiți în domeniul implementării și mentenanței sistemului de management calitate - mediu – sănătate și securitate ocupațională
 - 30 de funcționari instruiți prin cursuri de scurtă durată în domeniul calității în administrația publică
 - 137 de diplome/certificate de absolvire eliberate;
 - 20 de permise de utilizare a calculatorului obținute;
- A fost realizat un studiu privind necesitățile de pregătire profesională în cadrul instituției care definește principiile și cadrul pentru dezvoltarea carierei funcționarilor;

- A fost întocmit Planul anual de ocupare a funcțiilor publice pe anul 2011 și înaintat spre avizare ANFP și MAI;

Ce ne-am propus	Rezultate obținute	Grad de realizare
Promovarea în grade profesionale a funcționarilor publici Cursuri de perfecționare	<ul style="list-style-type: none"> - A fost promovat în clasă un funcționar public; - Au promovați în grad profesional 3 funcționari publici; - 3 funcționari publici au urmat cursuri de perfecționare INA; - 93 de funcționari publici instruiți, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> - 39 funcționari instruiți în domeniul juridic; - 28 funcționari instruiți în domeniul utilizării computerului (ECDL); - 27 funcționari instruiți privind managementul financiar și achizițiile publice; - 20 funcționari instruiți în domeniul managementului de proiect și afacerilor europene; - 23 funcționari ai instituției instruiți privind comunicarea, relațiile cu publicul și relațiile publice; ➤ 91 de funcționari instruiți în domeniul implementării și mentenanței sistemului de management calitate - mediu – sănătate și securitate ocupațională ➤ 30 de funcționari instruiți prin cursuri de scurtă durată în domeniul calității în administrația publică ➤ 137 de diplome/certificate de absolvire eliberate; ➤ 20 de permise de utilizare a calculatorului obținute; 	100% 100% 100%

Obiectivele anului 2012

- Dorim să organizăm, în condiții cât mai bune, procesul electoral din anul 2010, în cadrul atribuțiilor conferite de lege instituțiilor prefectului.
- Se menținem ca prioritate obiectivele privind buna coordonare a serviciilor publice deconcentrate, cu o mare atenție acordată domeniilor unde operează reforme complexe: sănătate, educație, muncă și asistență socială, consolidarea cadrului fiscal dar și susținerea procesului de descentralizare.
- O mare importanță vom acorda, și în anul 2012, promovării oportunităților de finanțare din fonduri comunitare, pentru o cât mai bună absorbție a acestora la nivelul județului.
- Menținem un nivel ridicat de exigență în controlul de legalitate a actelor administrative și dorim să finalizăm din cauzele mai complexe, în domeniul aplicării actelor normative cu caracter reparatoriu.
- Ca de fiecare dată dorim să nu ne mai confruntăm cu situații speciale, dar dacă acestea se vor produce, vom gestiona cât mai bine situațiile apărute, și cu experiența acumulată în acești ultimi ani.